

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Песьяновская средняя общеобразовательное учреждение»

Рассмотрено

на заседании
педагогического
совета

Протокол № 6 от
16.04.2024 г.

Согласовано

Советом
Образовательного
учреждения

Протокол № 3 от
16.04.2024 г.

Утверждаю

И.о.директора МКОУ
«Песьяновская СОШ»
Приказ № 50 от 16.04.2024 г.


Н.А.Тельминова/



**Отчет о результатах самообследования деятельности
муниципального казенного общеобразовательного учреждения
«Песьяновская средняя общеобразовательная школа»
(далее – Образовательное Учреждение)
за 2023 год**

2024 г.

Содержание

Введение	3
1. Организационно-правовая обеспеченность МКОУ «Песьяновская СОШ»	4
1.1 Общие сведения об образовательной организации	4
1.2 Нормативно-правовое обеспечение образовательной деятельности	5
2. Структура и система управления образовательной организации.	6
3. Оценка образовательной деятельности	10
4. Организация учебного процесса	17
5. Содержание и качество подготовки обучающихся	32
6. Востребованность выпускников	39
7. Условия реализации образовательных программ	40
7.1 Кадровое обеспечение	40
7.2 Учебно-методическое обеспечение	42
7.3 Библиотечно-информационное обеспечение	46
7.4 Материально-техническая база	47
8. Внутренняя система оценки качества образования	51
9. Анализ показателей деятельности МКОУ «Песьяновская СОШ»	54
Заключение	60

Введение

Самообследование МКОУ «Песьяновская СОШ» проводилось в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», приказом Министерства образования и науки от 14.12.2017 № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организацией, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462», и приказом МКОУ «Песьяновская СОШ № 5 от 30.01.2024 г. «О проведении процедуры самообследования МКОУ «Песьяновская СОШ за 2022 год». Отчет о самообследовании подготовлен администрацией и комиссией по проведению самообследования МКОУ «Песьяновская СОШ» и отражает состояние дел в школе и результаты ее деятельности за 2023 год.

Целью проведения самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, информирование родителей (законных представителей), обучающихся, учителей, представителей общественности, органов управления образованием об основных результатах и проблемах жизни школы. Отчет призван способствовать развитию партнерских отношений между школой и родителями (законными представителями), местной общественностью.

Самообследование проводится организацией ежегодно и на основании анализа результатов деятельности и решает задачи:

- планирование деятельности организации на предстоящий год;
- корректировки стратегических планов развития. Информация, представленная в отчете, является достоверной, отражает реальное состояние развития образовательной организации и построена на основе результатов мониторинга образовательной деятельности.

1. Организационно-правовая обеспеченность МКОУ «Песьяновская СОШ»

1.1 Общие сведения об образовательной организации

Полное наименование организации в соответствии с Уставом	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Песьяновская средняя общеобразовательная школа» (МКОУ «Песьяновская СОШ»)
Юридический адрес	641448, Курганская область, Куртамышский район, село Песьяное, улица Боровая, 2
Телефон	8 (35249) 2-89-64
Адрес электронной почты	pesschoo@rambler.ru
Адрес сайта в интернете	https://shkolapesyanovskaya-r45.gosweb.gosuslugi.ru
Официальная страница в социальных сетях	https://vk.com/pesjanovskaja
Руководитель	Тельминова Надежда Александровна
Учредитель:	Администрация Куртамышского муниципального округа Курганской области, что соответствует ст. 11 Закона «Об образовании», Полномочия управления осуществляет муниципальный орган управления образованием «Отдел образования Администрации Куртамышского муниципального округа Курганской области».
Организационно-правовая форма	Муниципальное учреждение
Перечень образовательных программ, по которым общеобразовательное учреждение имеет право ведения образовательной деятельности	Дошкольное общее образование Начальное общее образование Основное общее образование Среднее общее образование
Режим работы организации	- дошкольное отделение: - детский сад: понедельник –пятница с 7.30 до 16.30 - ГКП: понедельник – пятница с 8.30 до 12.00 - школа: понедельник-суббота с 8.30 до 16.00
Год основания учреждения	1972 год
Взаимодействие с организациями - партнерами	Социальное партнерство учреждения обширно и представляет собой систему взаимодействия с организациями: <ul style="list-style-type: none">• ИРОСТ• ГИБДД• Песьяновский сельский дом культуры• ПДН МО МВД «Куртамышский»• Песьяновская сельская библиотека• Комиссии ИДН при администрации главы территории• Участковый уполномоченный• ГБУ Межрайонная больница № 6• Песьяновский ФАП

1.2 Нормативно-правовое обеспечение образовательной деятельности

Устав образовательной организации	Утвержден распоряжением Администрации Куртамышского района № 1071-р от 19.09.2016 г.
Изменения в Устав	Утвержден распоряжением Администрации Куртамышского района № 773-р от 02.10.2019 г.; Утвержден распоряжением Администрации Куртамышского района № 368-р от 28.05.2021 г.; Утвержден распоряжением Администрации Куртамышского муниципального округа Курганской области № 62-р от 21.01.2022 г. Утвержден распоряжением Администрации Куртамышского муниципального округа Курганской области № 1759-р от 27.12.2022 г.
Лицензия	Выдана Главным управлением образования Курганской области 25 февраля 2022 года № Л035-01284-45/00354011, бессрочно. Приказ № 193 от 25.02.2022 г.
Свидетельство о государственной аккредитации	Серии 45A01 № 0000488 от 29.04.2022 г., регистрационный номер 103, выданного Главным управлением образования Курганской области, бессрочно.
Программа развития	В наличии на 2021-2023 гг. «Школа социального успеха»
Локальные акты, регламентирующие деятельность ОУ	- «Порядок приема обучающихся», - «Режим занятий обучающихся», - «Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» и др.

2. Структура и система управления образовательной организации.

Управление образовательного учреждения осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Административные обязанности распределены согласно Уставу ОО, штатному расписанию, распределены функциональные обязанности согласно квалификационным характеристикам. Непосредственное управление педагогическим процессом осуществляет руководитель МКОУ, который назначается на должность в соответствии с п.2 ч.1 ст.51 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также его заместители по учебно-воспитательной, воспитательной и хозяйственной работе. Права и обязанности директора определены его должностной инструкцией, разработанной и утвержденной Учредителем, уставом ОУ и трудовым договором. К компетенции директора ОУ относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью ОУ, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Учредителя.

Заместители руководителя обеспечивают оперативное управление образовательной деятельностью, реализуя основные управленческие функции: анализ, планирование, организация контроля, самоконтроль, регулирование деятельности педагогического коллектива.

В ОУ сформированы коллегиальные органы управления, к которым относятся Общее собрание Учреждения, Совет Учреждения, Педагогический совет, Общее собрание трудового коллектива, Родительский комитет Учреждения

К компетенции Общего собрания относятся следующие вопросы:

- 1) утверждение избранного Совета Учреждения;
- 2) заслушивании Совета Учреждения о проделанной работе;
- 3) заслушивание отчета Учреждения о результатах работы;
- 4) рассмотрение отчета о поступлении и расходовании финансовых средств, поступивших в Учреждение;
- 5) определение перспективных направлений развития Учреждения.

Совет учреждения является высшим коллегиальным органом управления.

К компетенции Совета относятся:

- 1) принятие локальных правовых актов, изменений и дополнений в них;
- 2) согласование компонента Учреждения государственного стандарта общего образования («школьного компонента»);
- 3) утверждение программ развития Учреждения;
- 4) согласование выбора учебников из числа рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки Российской Федерации;
- 5) установление режима занятий обучающихся по представлению педагогического совета, в том числе календарного учебного графика, продолжительности учебной недели (пятидневная или шестидневная), времени начала и окончания занятий;
- 6) решение о введении (отмене) единой формы для обучающихся («школьной формы») в период занятий;
- 7) принятие правил внутреннего распорядка обучающихся;
- 8) принятие решения об исключении обучающихся из Учреждения;
- 9) рассмотрение жалоб и заявлений обучающихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействия) педагогического и административного персонала Учреждения;
- 10) распределение стимулирующих выплат педагогическим работникам Учреждения (по представлению руководителя Учреждения);
- 11) рассмотрение материалов самообследования Учреждения; публичного ежегодного доклада Учреждения о результатах деятельности;
- 12) рассмотрение вопросов создания здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в Учреждении;

- 13) организация деятельности конфликтной комиссии при проведении промежуточной аттестации;
- 14) организация изучения образовательных потребностей населения;
- 15) содействие выполнению Федерального закона об образовании, программы Развития Учреждения.

К компетенции Педагогического совета относятся:

- 1) обсуждение и утверждение планов работы Учреждения, в том числе учебного плана;
- 2) заслушивание информации и отчетов педагогических работников Учреждения, докладов представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам обучения и воспитания;
- 3) утверждение различных форм обучения, выбранных обучающимися;
- 4) принятие решения о проведении промежуточной аттестации, о переводе обучающихся в следующий класс или об оставлении их на повторный курс обучения, о выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении обучающихся за особые успехи в учебе Похвальными грамотами, Похвальными листами;
- 5) ходатайство перед Советом об исключении обучающихся из Учреждения, когда иные меры воспитательного характера исчерпаны, в порядке, установленном Федеральным законом об образовании и настоящим Уставом;
- 6) организация разработки, рассмотрения и утверждения образовательных и воспитательных программ;
- 7) анализ знаний, умений и навыков обучающихся по итогам обучения, результатам государственной и промежуточной аттестации;
- 8) обсуждение и утверждение педагогической концепции и программы развития Учреждения, единых требований к работе с обучающимися, социально-правовых и психолого-педагогических основ взаимодействия с ними и их родителями (законными представителями);
- 9) определение порядка проведения промежуточной аттестации для обучающихся не выпускных классов;
- 10) проведение коллективного анализа состояния, условий и результатов учебно-воспитательного процесса и на его основе определение путей и средств организации и совершенствования образовательного процесса Учреждения;
- 11) разработка и утверждение рабочих программ учебных курсов и дисциплин;
- 12) контроль успеваемости обучающихся Учреждения;
- 13) анализ знаний, умений и навыков обучающихся по итогам обучения, результатам государственной итоговой и промежуточной аттестации;
- 14) выбор различных вариантов содержания образования, развития и воспитания обучающихся, форм и методов учебно-воспитательной работы с ними;
- 15) определение направлений инновационной деятельности, анализ ее результатов;
- 16) рассмотрение вопросов нарушения обучающимися или педагогическими работниками Устава Учреждения.

Общее собрание трудового коллектива реализует право работников в управлении образовательной организацией. К исключительной компетенции Общего собрания трудового коллектива относятся:

- 1) рассмотрение правил внутреннего трудового распорядка Учреждения;
- 2) принятие решения о заключении коллективного договора;
- 3) принятие и утверждение Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения;
- 4) образование Совета трудового коллектива для ведения коллективных переговоров с администрацией Учреждения по вопросам заключения, изменения, дополнения коллективного договора и контроля над его выполнением;
- 5) утверждение коллективного договора;
- 6) заслушивание ежегодного отчета Совета трудового коллектива и администрации Учреждения о выполнении коллективного договора;
- 7) определение численности и срока полномочий Комиссии по трудовым спорам,

избрание её членов;

8) выдвижение коллективных требований работников Учреждения и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора;

9) выдвижение работников на награждение грамотами государственного, муниципального и учрежденческого уровня;

10) принятие решения об объявлении забастовки и выбора органа, возглавляющего забастовку.

В целях содействия в Учреждении по согласованию создаются классные родительские комитеты и родительский комитет Учреждения. К компетенции родительского комитета Учреждения относятся:

1) организация выполнения принятых школьным родительским собранием решений;

2) подготовка и проведение школьных собраний родителей, при необходимости принятия решения о досрочном проведении отчетно-выборного школьного родительского собрания;

3) организация работы по повышению педагогической культуры родителей;

4) планирование и организация деятельности родителей в Учреждении, взаимодействие с органами самоуправления педагогов и учащихся;

5) обобщение предложений родителей по совершенствованию школьного процесса;

6) содействие организации совместной внеурочной деятельности детей, родителей и педагогов;

7) организация с помощью педагогов обучения родительского актива навыкам организаторской деятельности;

8) принятие мер общественного воздействия на родителей, не занимающихся воспитанием своих детей;

9) анализ условий семейного воспитания и педагогического потенциала семей обучающихся;

10) содействие пропаганде положительного опыта семейного воспитания;

11) представление и защита интересов родителей в школе и за ее пределами;

12) содействие организации и совершенствованию образовательного процесса, улучшений условий труда работников Учреждения, совершенствование материально-технической базы Учреждения;

13) внесение предложений. Направленных на улучшение работы Учреждения в любые органы самоуправления, администрацию Учреждения и Учредителю (в т.ч. о проведении проверки финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, о внесении изменений и дополнений в проект договора Учреждения с Учредителем, о совершенствовании деятельности Учреждения).

14) утверждение формы договора Учреждения с родителями (законными представителями) обучающихся, гражданами по оказанию дополнительных платных услуг;

15) контроль за целевым использованием внебюджетных средств, составлением смет на производимые хозяйственные работы, заслушивание отчета руководителя по финансово-хозяйственным вопросам;

16) создание и использование в интересах школы фонда ее развития;

17) распределение доходов от оказания платных образовательных услуг и приносящий доход деятельности;

18) принятие мер к укреплению материально-технической базы школы, привлечению сил и средств трудовых коллективов, спонсоров и общественности в помощь школе.

Совет старшеклассников направлен на всех учащихся ОУ. Совет старшеклассников:

1) участвует в согласовании и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.;

2) участвуют в рассмотрении и выражении мнения по вопросам, связанным с нарушениями учащимися дисциплины и правила внутреннего распорядка учащихся;

3) участвуют в разработке и реализации системы поощрений учащихся за достижения в разных сферах учебной и вне учебной деятельности;

4) участвуют в рассмотрении и выражают мнение по вопросам. Связанных с выбором

меры дисциплинарного высказывания для учащихся.

Методический совет осуществляет методическое руководство образовательным процессом и является консультирующим органом в вопросах профессиональной компетенции учителей.

Для осуществления учебно-методической работы в школе создано три методических объединения:

- ШМО педагогов предметников;
- ШМО учителей начальных классов;
- ШМО классных руководителей.

Рисунок 1.Схема структуры управления

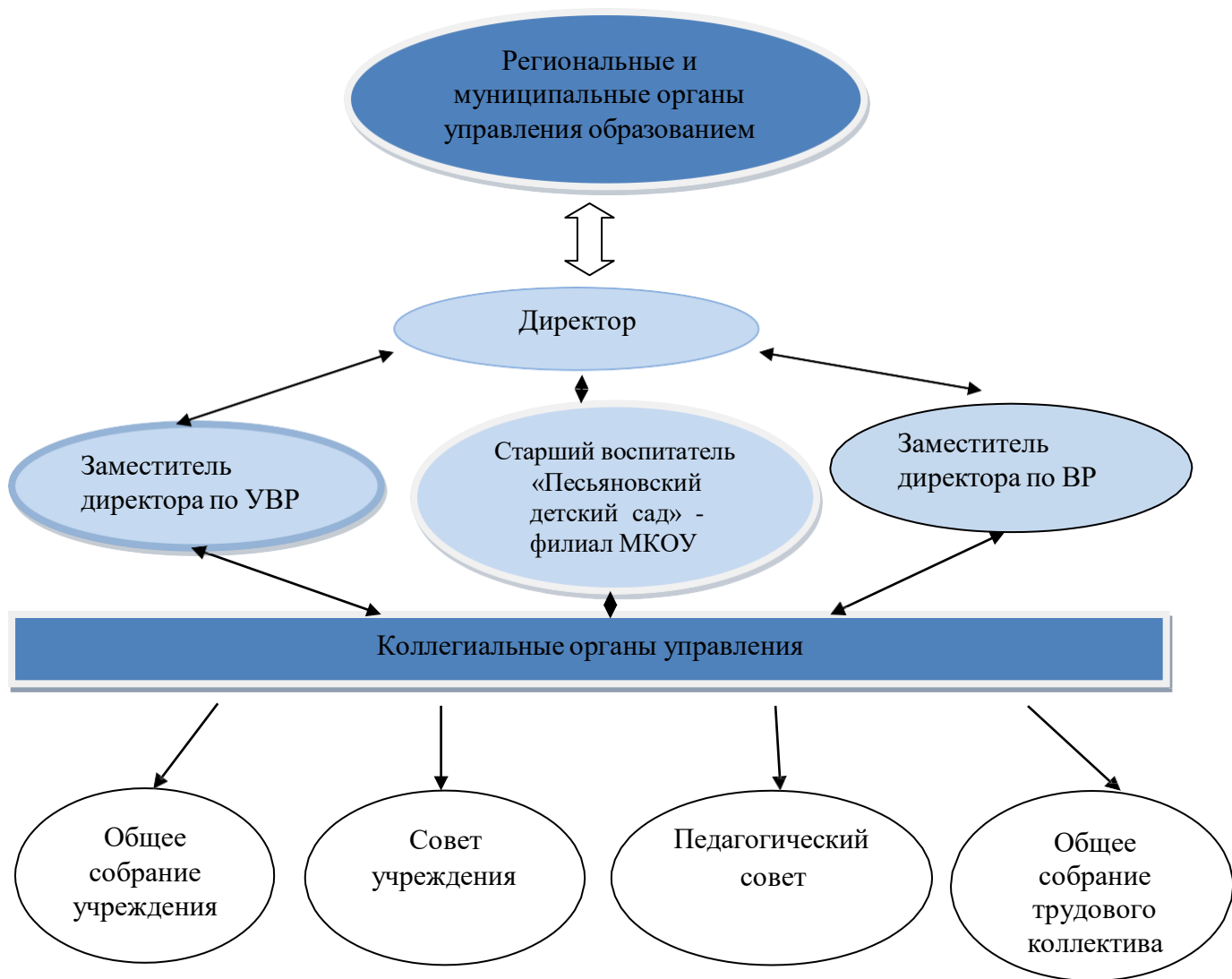


Таблица 1. Сведения об администрации образовательного учреждения

Должность	ФИО (полностью)
Директор МКОУ «Песьяновская СОШ»	Тельминова Надежда Александровна
Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Астафьева Галина Леонидовна
Заместитель директора по воспитательной работе	Жеребятникова Людмила Леонидовна
Заместитель директора по хозяйственно-административной работе (завхоз)	Закоулов Андрей Валерьевич Минин Александр Александрович

Вывод по разделу: По итогам 2023 года система управления школой оценивается эффективной, позволяющей учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений. В следующем году изменение системы управления не планируется.

3. Оценка образовательной деятельности

Содержание образования в образовательном учреждении для успешной организации образовательного процесса и регламентирования данной деятельности с учетом законодательства, и условий ОУ, разработаны и применяются следующие документы:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- ФГОС дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- ФГОС начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

Школа реализует следующие образовательные программы:

- основная образовательная программа начального общего образования по ФГОС начального общего образования, утвержденному приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286;
- Федеральная основная образовательная программа начального общего образования по ФГОС начального общего образования, утвержденному приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372;
- Федеральная основная образовательная программа основного общего образования по ФГОС основного общего образования, утвержденному приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370;
- федеральная основная образовательная программа среднего общего образования по ФГОС среднего общего образования, утвержденному приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 № 1599 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);
- адаптированная основная общеобразовательная программа обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1);
- адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования для детей с задержкой психического развития (вариант 7.2);
- адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования для детей с НОДА;
- адаптированная основная общеобразовательная программа основного общего образования для детей с задержкой психического развития;
- программа развития на 2021-2023 г.г.;
- локальные акты, приказы директора школы, коллективный договор, правила внутреннего трудового распорядка, должностные инструкции работников, трудовые договоры.

Образовательная деятельность осуществляется на основе учебного плана и Календарного учебного графика. Расписание занятий составлено в соответствии

СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

Таблица 2. Сведения о реализуемых образовательных программах

Наименование образовательных программ	Уровень, направленность	Нормативный срок освоения
Основная общеобразовательная программа начального общего образования	общеобразовательный	4 года
Основная общеобразовательная программа основного общего образования	общеобразовательный	5 лет
Основная общеобразовательная программа среднего общего образования	общеобразовательный	2 года

Форма обучения: очная.

Язык обучения: русский.

Обучающихся, прибывших из ДНР, ЛНР и Украины в ОО нет.

Платных дополнительных образовательных услуг ОУ не оказывает.

Переход на обновленные ФГОС

Во втором полугодии 2022/23 учебного года школа проводила подготовительную работу по переходу с 1 сентября 2023 года на ФГОС начального общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286, ФГОС основного общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287, и ФГОС среднего общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 12.08.2022 г. № 732. МКОУ «Песьяновская СОШ» разработало и утвердило дорожную карту, чтобы внедрить новые требования к образовательной деятельности. В том числе определило сроки разработки основных общеобразовательных программ – начального общего, основного общего образования и среднего общего образования, вынесло на общественное обсуждение перевод всех обучающихся начального общего (3-4 классы), основного общего образования (7-9 классы) и среднего общего образования (10 класс) на новые ФГОС третьего поколения. В августе 2023 года перед началом 2023/2024 учебного года был проведен анализ готовности перехода на новые стандарты. Объективно оценив готовность школы к переходу на новые ФГОС началась подготовка к разработке ООП НОО, ООП ООО и ООП СОО.

Деятельность рабочей группы в 2022–2023 и 2023-2024 учебные годы по подготовке Школы к одновременному переходу на новые ФГОС НОО, ООО и С О О можно оценить как хорошую: мероприятия дорожной карты реализованы на 100 процентов.

С 1 сентября 2023 года МКОУ «Песьяновская СОШ» приступила к реализации ФГОС начального общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286, ФГОС основного общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287, ФГОС среднего общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения от 12.08.2022 г. № 732. В итоге по ФГОС нового третьего поколения с 1 сентября 2023 года обучаются ученики 1-10 классов.

Школа разработала и приняла на педагогическом совете 28.08.2023 (протокол № 1) основные общеобразовательные программы – начального общего, основного общего образования и среднего общего образования, отвечающие требованиям новых стандартов, а также определила направления работы с участниками образовательных отношений для достижения планируемых результатов согласно новым требованиям.

Применение ЭОР и ЦОР

С 2022 году в школе началась работа по внедрению цифровой образовательной платформы ФГИС «Моя школа». Организовано обучение педагогов на педагогическом совете и совещаниях при директоре. На мероприятиях педагоги изучили функциональные возможности платформы и порядок подключения к цифровому ресурсу. Со второго полугодия 2023 года работа с платформой ФГИС «Моя школа» затруднена в связи с капитальным ремонтом здания школы и отсутствия интернета в другом здании.

МКОУ «Песьяновская СОШ» осуществляет реализацию образовательных программ с применением ЭОР, включенных в федеральный перечень электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования (приказ Минпросвещения от 02.08.2022 № 653).

В ходе посещения уроков осуществлялся контроль использования ЭОР.

По итогам контроля установлено:

1. На уроках учителя используют ЭОР, включенные в федеральный перечень электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования (приказ Минпросвещения от 02.08.2022 № 653).

3. Мероприятия по подключению к ФГИС «Моя школа» в МКОУ «Песьяновская СОШ» на начало 2023 года выполнены на 58%. По состоянию на 31.12.2023 в МКОУ «Песьяновская СОШ» обеспечено подключение к ФГИС «Моя школа»:

- обучающихся – 50,54 %;
- родителей – 29,41%
- педагогических работников – 94,12%.

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья

Школа реализует следующие АООП:

- адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования для обучающихся с ЗПР (вариант 7.2).

- адаптированная основная общеобразовательная программа основного общего образования для обучающихся с ЗПР,

-адаптированная основная общеобразовательная программа обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1);

-адаптированная основная общеобразовательная программа основного общего образования для детей с НОДА;

В Школе созданы специальные условия для получения образования обучающимися с

ОВЗ. • общеобразовательные классы, где ребенок с ОВЗ обучается совместно с обучающимися без ограничений возможностей здоровья по индивидуальной адаптированной образовательной программе.

•обеспечивая равные стартовые возможности для детей дошкольного возраста – будущих первоклассников, в школе организована Группа кратковременного пребывания. Для данной группы составлена специальная программа.

- 1-4 классы обучались по программе «Школа России» в рамках федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования.
- 5- 9 классы обучались по ООП ООО в рамках ФГОС
- 10-11 классы – по ООП СОО в рамках ФГОС.
- В рамках реализации предпрофильной подготовки в 9-м классе организована работа курсов по выбору, ориентирующих на знание, содержание будущей деятельности, на отработку основных учебных навыков, на подготовку к выпускным экзаменам.
- Для учащегося 11 класса организованы элективные курсы.

Образовательная программа дошкольного образования Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Песьяновская средняя общеобразовательная школа» разработана для дошкольного отделения (далее ДО) МКОУ во исполнение п. 5 ст. 12 Закона «Об образовании в Российской Федерации» (ФЗ № 273 от 29 декабря 2012 г.) и спроектирована на основе Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013г. № 1155, с учётом:

- Примерной основной образовательной программы, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 20.05.2015г. № 2/15).

- Инновационной программы дошкольного образования «От рождения до школы»/Под ред.Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, Э.М.Дорофеевой.- Издание пятое, испр. И доп.. – М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ 2019.

Ведущей целью Программы является создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, формирование предпосылок к учебной деятельности, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

Приоритетные задачи реализации программы:

- забота о здоровье, эмоциональном благополучии и своевременном всестороннем развитии каждого ребенка;
- создание в группах атмосферы гуманного и доброжелательного отношения ко всем воспитанникам, что позволяет растить их общительными, добрыми, любознательными, инициативными, стремящимися к самостоятельности и творчеству;
- максимальное использование разнообразных видов детской деятельности, их интеграция в целях повышения эффективности воспитательно-образовательного процесса;
- творческая организация воспитательно-образовательного процесса;
- вариативность использования образовательного материала, позволяющая развивать творчество в соответствии с интересами и наклонностями каждого ребенка;
- уважительное отношение к результатам детского творчества;
- единство подходов к воспитанию детей в условиях дошкольного образовательного учреждения и семьи;

соблюдение в работе детского сада и начальной школы преемственности, исключающей умственные и физические перегрузки в содержании образования детей дошкольного возраста, обеспечивающей отсутствие давления предметного обучения.

Программа построена на позициях гуманно-личностного отношения к ребенку и направлена на его всестороннее развитие, формирование духовных и общечеловеческих ценностей, а также способностей и интегративных качеств.

В Программе отсутствуют жесткая регламентация знаний детей и предметный центризм в обучении.

Особая роль в Программе уделяется игровой деятельности как ведущей в дошкольном детстве.

Программа «От рождения до школы»:

- соответствует принципу развивающего образования, целью которого

является развитие ребенка;

- сочетает принципы научной обоснованности и практической применимости (содержание Программы соответствует основным положениям возрастной психологии и дошкольной педагогики и, как показывает опыт, может быть успешно реализована в массовой практике дошкольного образования);

- соответствует критериям полноты, необходимости и достаточности (позволяя решать поставленные цели и задачи при использовании разумного «минимума» материала);

- обеспечивает единство воспитательных, развивающих и обучающих целей и задач процесса образования детей дошкольного возраста, в ходе реализации которых формируются такие качества, которые являются ключевыми в развитии дошкольников;

- строится с учетом принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями детей, спецификой и возможностями образовательных областей;

- основывается на комплексно-тематическом принципе построения образовательного процесса;

- предусматривает решение программных образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей и самостоятельной деятельности дошкольников не только в рамках непосредственно образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования;

- предполагает построение образовательного процесса на адекватных возрасту формах работы с детьми. Основной формой работы с дошкольниками и ведущим видом их деятельности является игра;

- допускает варьирование образовательного процесса в зависимости от региональных особенностей;

- строится с учетом соблюдения преемственности между всеми возрастными дошкольными группами и между детским садом и начальной школой.

Приоритет Программы — воспитание свободного, уверенного в себе человека, с активной жизненной позицией, стремящегося творчески подходить к решению различных жизненных ситуаций, имеющего свое мнение и умеющего отстаивать его.

Также в программе уделено внимание патриотическому воспитанию, направленности на нравственное воспитание, поддержку традиционных ценностей, направленность на учет индивидуальных особенностей ребенка. Она нацелена на дальнейшее образование, направлена на сохранение и укрепление здоровья детей.

Образовательная деятельность в ДО ведется на государственном языке Российской Федерации - русском языке.

Основными участниками реализации Программы являются: дети дошкольного возраста, родители (законные представители), педагоги.

Нормативный срок обучения – 5 лет.

На конец 2022-2023 учебного года в школе обучалось 90 ученика. Из них в 1-4 классах – 42, в 5-9 классах – 44, в 10-11 классах – 4 человека. Переведены в следующий класс - 82 ученика. 1 ученик выбыл по заявлению после 10 класса и 1 ученик из 5 класса в связи с переездом семьи. На повторный курс обучения в связи с неуспеваемостью учебной программы был оставлен ученик 10 класса. В 10 класс было зачислено 2 ученика.

Таблица 3. Общая численность обучающихся, осваивающих образовательные программы в 2023 году

Наименование образовательной программы	Численность обучающихся
Основная образовательная программа начального общего образования по ФГОС начального общего образования, утвержденному приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372	50
Основная образовательная программа основного общего образования по ФГОС основного общего образования, утвержденному приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 №370	44
Основная образовательная программа среднего общего образования по ФГОС среднего общего образования, утвержденному приказом Минобрнауки от 18.05.2023 № 371	4

Таблица 4. Сведения о контингенте обучающихся на 31.12.2023 года

Структура классов	Количество классов по уровням образования										
	Начальное общее образование				Основное общее образование					Среднее общее образование	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Всего классов: 11	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Общеобразовательные классы	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Число обучающихся	12	14	13	11	9	11	11	11	6	2	2
Всего обучающихся на уровне	50				48					4	
Обучение по очной форме	12	14	13	11	8	11	11	11	6	2	2
Обучение на дому					1						
Обучение в дистанционной форме											
Обучение по адаптированным программам	2	1	1	2	2	2	2	2			
Обучение ведется в соответствии с ФГОС II поколения										2	
Обучение ведется в соответствии с ФГОС III поколения	44				46					2	

Случаи выбытия обучающихся происходят только по объективным причинам (переезд семьи в другие населенные пункты).

Таблица 5. Сведения о контингенте воспитанников ДОО на 31.12.2022 года

Структура ДОО	Количество воспитанников	
	Разновозрастная группа раннего общеразвивающей направленности для детей от 1,5 до 7 лет («Песьяновский детский сад»-филиал МКОУ «Песьяновская СОШ»)	Группа кратковременного пребывания (ГКП)
Общая численность воспитанников, осваивающих	16	6
образовательную программу дошкольного образования, в т.ч.:		
в режиме полного дня (8-12 часов)	16	-
в режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	-	6
Общая численность/удельный вес воспитанников в возрасте до 3 лет	4/25%	0/0
Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	12/95%	6/100
Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	1/6,25%	0/0
По освоению образовательной программы дошкольного образования	1/6,25%	0/0
По присмотру и уходу	0/0	0/0

4. Организация учебного процесса

Учебный год в школе начинается 1 сентября, если этот день приходится на выходной, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним рабочий день. Продолжительность учебного года в 1-х классах – 33 недели, во 2-11 классах – 34 недели. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 календарных недель. Для обучающихся 1-х классов в течение года устанавливаются дополнительные недельные каникулы.

Объём часов, выделенных на изучение учебных курсов, предметов и дисциплин по учебному плану, соответствует объёму часов, определённого на изучение учебных курсов, предметов и дисциплин рабочими программами и составляет в год не менее 2954 и не более 3190 часов на уровне начального общего образования, не менее 5058 и не более 5848 часов на уровне основного общего образования, не менее 2170 и не более 2590 часов на уровне среднего общего образования.

Таблица 6. Временные характеристики учебного процесса

	Уровень НОО	Уровень ООО	Уровень СОО
Продолжительность учебной недели:	1- 4 классы – 5 дней	6 дней	6 дней
Продолжительность уроков (мин.)	1 класс I полугодие 35 мин, II полугодие 40 минут 2 – 4 классы - 40 мин	40 мин	40 мин
Продолжительность перерывов: минимальная/максимальная (мин.)	1- 4 классы – 10/20 мин	10/20мин	10/20 мин

Школа обучается в одну смену. Начало учебных занятий в 8.30. С связи с началом

капитального ремонта школы, с 16 октября 2023 года школа временно перешла на обучение в 2 смены.

Занятия первой смены в 8:00 ч, второй смены- 13:30 ч.

Таблица 7.Количество уроков в день (минимальное и максимальное) для каждого из уровней общего образования

Уровень	Минимальное количество уроков	Максимальное количество уроков
Начальное общее образование	4	5
Основное общее образование	5	6
Среднее общее образование	6	7

Таблица 8. Максимальная аудиторная нагрузка

Классы	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Максимальная нагрузка при 5-ти дневной неделе,ч	21	23	23	23							

Максимальная нагрузка при 6-ти дневной неделе.ч.					32	33	35	36	36	36	36
--	--	--	--	--	----	----	----	----	----	----	----

Требования к объему домашних заданий

Объем домашних заданий (по всем предметам) предполагает затраты времени на его выполнение, не превышающие (в астрономических часах): во 2-3 классах – 1,5 часа, в 4-5 классах – 2 часа, в 6-8 классах – 2,5 часа, в 9-11 классах – до 3,5 часов. В оздоровительных целях и в соответствии с требованиями Минздрава России по организации и режиму работы общеобразовательных организаций соблюдается объем двигательной активности обучающихся, который складывается из следующего комплекса мероприятий: уроки физической культуры, физкультминутки на уроках, подвижные игры на переменах, внеклассные спортивные занятия и соревнования.

Учебный план среднего общего образования отражает организационно-педагогические условия, необходимые для достижения результатов освоения основной образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС СОО, а также учебный план определяет состав и объем учебных предметов, курсов и их распределение по классам (годам) обучения.

Обучение в 10-11 классах осуществляется по ФГОС СОО. Обучение ведется по индивидуальным учебным планам, что обеспечивает освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (п. 23 ст. 2 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Универсальный профиль позволяет обучающимся осуществлять изучение учебных предметов на базовом уровне, а также выбрать отдельные учебные предметы, курсы на углубленном уровне в целях удовлетворения своих индивидуальных образовательных интересов и углубленной подготовки к государственной итоговой аттестации и ЕГЭ.

Учебный план универсального профиля обучения предусматривает изучение не менее одного учебного предмета из каждой предметной области, определенной ФГОС.

Учебный план ООП СОО обеспечивает преподавание и изучение русского языка как государственного языка Российской Федерации. Обучение ведется на русском языке.

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, обеспечивает дифференцированный уровневый подход, реализацию индивидуальных образовательных потребностей обучающихся.

По учебному плану проводятся учебные сборы для юношей 10-х классов.

Продолжительность учебных сборов 5 дней (35 часов). Учебные сборы проводятся в сроки, установленные Отделом образования администрации. В 2021-2022 учебном году в 10 классе обучалось 2 юноши (сборы проходил 1 юноша), в 2022-2023 учебном году в 10 классе обучается 2 юноши.

В учебном плане предусмотрено выполнение обучающимися индивидуального(ых) проекта(ов).

Чтобы не допустить распространения коронавирусной инфекции, администрация ДО в 2023 году продолжила соблюдать ограничительные и профилактические меры в соответствии с СП 3.1/2.4.3598-20:

- ежедневный усиленный фильтр воспитанников и работников — термометрию с помощью бесконтактных термометров и опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний. Лица с признаками инфекционных заболеваний изолируются, а ОУ уведомляет территориальный орган Роспотребнадзора;

- еженедельную генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств, разведенных в концентрациях по вирусному режиму;

- дезинфекцию посуды, столовых приборов после каждого использования;

- использование бактерицидных установок в групповых комнатах;

- частое проветривание групповых комнат в отсутствие воспитанников;

- проведение всех занятий в помещениях групповой ячейки или на открытом

воздухе отдельно от других групп;

- требование о заключении врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в детском саду ребенка, который переболел или контактировал с большим COVID-19.

Таблица 9. Курсы по выбору в 9 классе, направленные на личностное и профессиональное самоопределение учащихся

Предмет	Название, кол-во часов	ФИО учителя
Русский язык	Подготовка к ОГЭ по русскому языку- 0,5 ч.	Гордиевская А.А.
Математика	Подготовка к ОГЭ по математике -0,5 ч.	Иванов С.А..
Биология	Биология. Подготовка к ГИА- 0,5 ч.	Астафьева В.В.
География	История. Подготовка к ГИА -0,5 ч	Астафьев Н.Н.
Обществознание	Подготовка к ОГЭ – 0,5 ч.	Астафьев Н.Н.

Таблица 10. Элективные курсы (10-11 классы)

Предмет	Название, кол-во часов	ФИО учителя
Русский язык 10 класс	«Комплексный анализ текста» 1 ч. «Трудные вопросы при подготовке к ЕГЭ по русскому языку. Культура речи» 1 ч.	Немцова О.М.
Русский язык 11 класс	«Тестовые задания с использованием ИКТ» 1 ч. «Сочинение-рассуждение на основе прочитанного текста» 1 ч.	Немцова О.М.
Математика 10 класс	«Подготовка к ЕГЭ. Решение дополнительных задач» 2 ч.	Тугова М.А.
Математика 11 класс	«Подготовка к ЕГЭ. Решение дополнительных задач по алгебре и геометрии» 2 ч.	Тугова М.А.
Литература 10 класс	«Подготовка к итоговому сочинению» 1 ч. «В мире художественного произведения» 1 ч.	Немцова О.М.
Литература 11 класс	«Подготовка к итоговому сочинению» литература» 1 ч. «Современная художественная литература»» 1 ч.	Немцова О.М.
История 10 класс	«Подготовка к ЕГЭ» 3 ч.	Астафьев Н.Н.
История 11 класс	«Подготовка к ЕГЭ» 3 ч.	Астафьев Н.Н.
Обществознание 10 класс	«Подготовка к ЕГЭ» 3 ч.	Астафьев Н.Н.
Обществознание 11 класс	«Подготовка к ЕГЭ» 3 ч.	Астафьев Н.Н.

Одной из целей работы с учащимися является развитие мотивации к самостоятельной научно-исследовательской деятельности. Учащиеся, работая индивидуально и в малых группах, готовят научно-исследовательские и творческие работы. Подготовка работ позволяет применить знания и умения на практике, «примерить» на себя будущую профессию, поскольку профильное образование

предполагает выстраивание индивидуальной траектории для учащихся, практико-ориентированность получаемых знаний.

Таблица 11. Особенности образовательного процесса

Показатели	Единица измерения, человек/%
Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	4/3,9
Численность /удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	4/3,9
Численность /удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	102/100
Численность /удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0/0

Результаты выполнения образовательной программы дошкольного образования

Программа направлена на обеспечение целостного педагогического процесса, на полноценное всестороннее развитие ребенка - физическое, социально- коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое. Реализовалась Программа не только в процессе непосредственно образовательной деятельности, но и в ходе режимных моментов с учетом приоритетных для каждого возрастного периода видов детской деятельности.

Содержание Программы в целом обеспечивало развитие личности, мотивации и способности детей в различных видах деятельности и охватывало следующие образовательные области: социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие.

Мониторинговые исследования проводились с целью определения уровня освоения детьми универсальных видов детской деятельности.

Таблица 12. Образовательный уровень детей ДО (детский сад и ГКП) за 2022 -2023 уч.год. (чел/%)

Образовательная область	Высокий уровень	Средний уровень	Низкий уровень
Физическое развитие	8/50	8/50	-
Познавательное развитие	7/44	6/37	3/19
Речевое развитие	3/19	10/62	3/19
Социально-коммуникативное развитие	5/31	11/69	-

Художественно-эстетическое развитие	7/44	6/37	3/19
Итого по ОУ: 16 человек	6/37%	7/44%	3/19%

Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития, что говорит об эффективности педагогического процесса в ДО. Однако не все дети справляются с программой. Это указывает на необходимость дополнительных диагностик и исследования детей. Детский сад посещает 1 ребенок-инвалид (диагноз: аутистическое расстройство). С данным ребенком составлена индивидуальная образовательная программа.

Благодаря постоянной и целенаправленной образовательной работе, по данным диагностических исследований, все дети справились с программой. Анализ усвоения детьми программного материала показывает стабильность и позитивную динамику по всем направлениям развития. Положительное влияние на этот процесс оказывает использование приемов развивающего обучения и индивидуальные подходы к каждому ребенку. Качественный уровень знаний составил 100 %.

Вывод: содержание и качество образования соответствует требованиям закона об образовании, ФГОС ДО.

Воспитательная работа

С 01.09.2023 ДО реализует рабочую программу воспитания (далее РП воспитания) и календарный план воспитательной работы, которые являются частью образовательной программы дошкольного образования ДО.

РП воспитания основана на воплощении национального воспитательного идеала, который понимается как высшая цель образования, нравственное (идеальное) представление о человеке, его воспитание, обучение и развитие.

В основе процесса воспитания детей в ДО должны лежать конституционные и национальные ценности российского общества.

Чтобы выбрать стратегию воспитательной работы, в 2023 году проводился анализ состава семей воспитанников и обучающихся.

Таблица 13. Анализ качественного, социального состава семей воспитанников и учеников

№ п/п	Состав семьи	Количество семей (школа)	Количество семей (детский сад и ГКП)
1	Всего семей	61	19
2	из них: полная	47	13
3	неполная (одна мать или отец)	14	6

Таблица 14. Характеристика количественного состава детей в семье

№	Количество детей в семье	Количество семей в школе	Количество семей в детском саду
1	Один ребенок	19	5
2	Два ребенка	16	10
3	Три ребенка и более	26	4

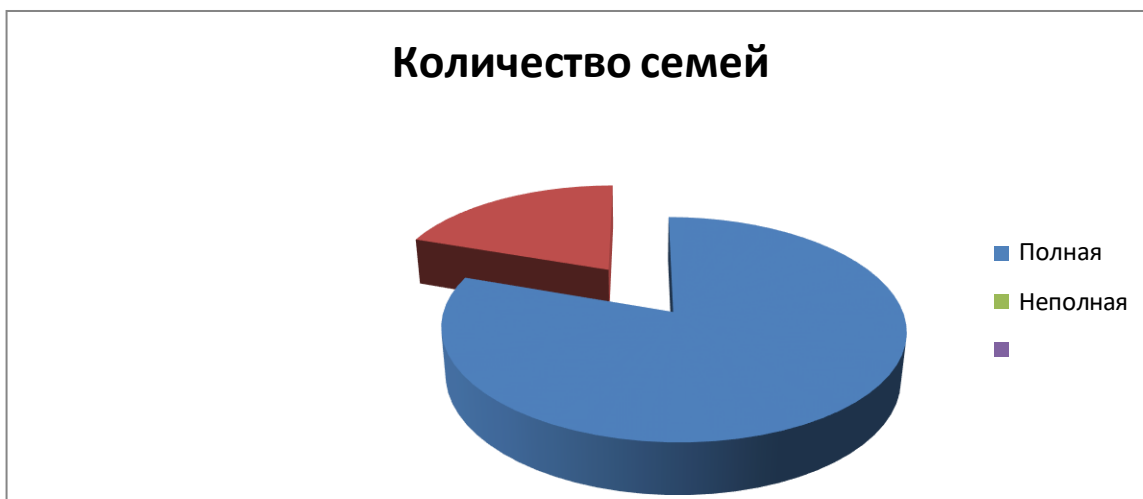


Диаграмма 1. Качественный, социальный состав семей



Диаграмма 2. Количественный состав детей в семье

Основные направления РП воспитания ДО:

- Патриотическое воспитание – в основу заложены ценности о Родине и природе;
- Социальное направление в основу заложены ценности о Человеке, семье, дружбе;
- Познавательное развитие – в основу заложены знания;
- Физическое направление - включает ценности о здоровье;
- Этико-эстетическое направление включает в основу - культуру и красоту.

Цель воспитания - формирование гармонично развитой высоконравственной личности, разделяющей российские традиционные духовные ценности, обладающей актуальными знаниями и умениями, способной реализовать свой потенциал в условиях современного общества. и на основе базовых ценностей российского общества через:

- 1) формирование ценностного отношения к окружающему миру, другим людям, себе;
- 2) овладение первичными представлениями о базовых ценностях, а также

выработанных обществом нормах и правилах поведения;

3) приобретение первичного опыта деятельности и поведения в соответствии с базовыми национальными ценностями, нормами и правилами, принятыми в обществе.

Задачи воспитания формируются для каждого возрастного периода на основе планируемых результатов достижения цели воспитания и реализуются в единстве с развивающими задачами, определенными действующими нормативными правовыми документами в сфере ДО. Задачи воспитания соответствуют основным направлениям воспитательной работы:

Задачи патриотического воспитания: о формирование любви к родному краю, родной природе, родному языку, культурному наследию своего народа; о воспитание любви, уважения к своим национальным особенностям и чувства собственного достоинства как представителя своего народа; о воспитание уважительного отношения к гражданам России в целом, своим соотечественникам и согражданам, представителям всех народов России, к ровесникам, родителям, соседям, старшим, другим людям вне зависимости от их этнической принадлежности; о воспитание любви к родной природе, природе своего края, России, понимания единства природы и людей и бережного ответственного отношения к природе. Задачи социального направления воспитания: о Формирование у ребенка представлений о добре и зле, позитивного образа семьи с детьми, ознакомление с распределением ролей в семье, образами дружбы в фольклоре и детской литературе, примерами сотрудничества и взаимопомощи людей в различных видах деятельности (на материале истории России, ее героев), милосердия и заботы. Анализ поступков самих детей в группе в различных ситуациях. о Формирование навыков, необходимых для полноценного существования в обществе: эмпатии (сопереживания), коммуникабельности, заботы, ответственности, сотрудничества, умения договариваться, умения соблюдать правила. о Развитие способности поставить себя на место другого как проявление личностной зрелости и преодоление детского эгоизма.

Задачи познавательного направления воспитания: о Развитие любознательности, формирование опыта познавательной инициативы; о формирование ценностного отношения к взрослому как источнику знаний; о Приобщение ребенка к культурным способам познания (книги, интернет-источники, дискуссии и др.).

Задачи по формированию здорового образа жизни: о Обеспечение построения образовательного процесса физического воспитания детей (совместной и самостоятельной деятельности) на основе здоровьесформирующих и здоровьесберегающих технологий, и обеспечение условий для гармоничного физического и эстетического развития ребенка; о Закаливание, повышение сопротивляемости к воздействию условий внешней среды; о Укрепление опорно-двигательного аппарата; о Развитие двигательных способностей, обучение двигательным навыкам и умениям; о Формирование элементарных представлений в области физической культуры, здоровья и безопасного образа жизни; о Организация сна, здорового питания, выстраивание правильного режима дня; о Воспитание экологической культуры, обучение безопасности жизнедеятельности.

Задачи трудового воспитания: о Ознакомление с доступными детям видами труда взрослых и воспитание положительного отношения к их труду, познание явлений и свойств, связанных с преобразованием материалов и природной среды, которое является следствием трудовой деятельности взрослых и труда самих детей. о Формирование навыков, необходимых для трудовой деятельности детей, воспитание навыков организации своей работы, формирование элементарных навыков планирования. о Формирование трудового усилия (привычки к доступному дошкольнику напряжению физических, умственных и нравственных сил для решения трудовой задачи).

Задачи этико-эстетического воспитания: о формирование культуры общения, поведения, этических представлений; о воспитание представлений о значении опрятности и красоты внешней, ее влиянии на внутренний мир человека; о развитие предпосылок ценностно-смыслового восприятия и понимания произведений искусства, явлений жизни,

отношений между людьми; о воспитание любви к прекрасному, уважения к традициям и культуре родной страны и других народов; о развитие творческого отношения к миру, природе, быту и к окружающей ребенка действительности; о формирование у детей эстетического вкуса, стремления окружать себя прекрасным, создавать его. В течение отчетного периода педагоги ДОО уделяли большое внимание реализации поставленных целей и задач через проведение воспитательной работы и выполнение календарного плана мероприятий программы воспитания.

С воспитанниками и родителями было проведено: - патриотическое – 3 мероприятия; - социальное – 3 мероприятия; - физическое – 4 мероприятия; - познавательное – 5 мероприятий; - трудовое – 2 мероприятия.

При реализации данных задач воспитатель сосредотачивает свое внимание на нескольких направлениях воспитательной работы. Воспитательная работа строилась с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей.

В центре РП воспитания находится личностное развитие воспитанников ДО и их приобщение к традиционным духовным ценностям Российского общества, правилам и нормам поведения в нем. РП воспитания призвана обеспечить качественное взаимодействие ДО и семей по вопросам воспитания детей от 2 до 7 лет.

Реализация задач осуществляется по календарному плану воспитательной работы.

Вывод: воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей. Детям из неполных семей уделяется большее внимание в первые месяцы после зачисления в ДО.

Воспитательная работа школы

Воспитательная работа в деятельности МКОУ «Песьяновская СОШ» проводилась по рабочей программе воспитания на уровне НОО, ООУ, СОО. В центре программы воспитания МКОУ «Песьяновская средняя общеобразовательная школа» находится личностное развитие обучающихся в соответствии с ФГОС общего образования, формирование у них системных знаний о различных аспектах развития России и мира. Одним из результатов реализации программы школы станет приобщение обучающихся к российским традиционным духовным ценностям, правилам и нормам поведения в российском обществе. Программа призвана обеспечить достижение учащимися личностных результатов, указанных во ФГОС: формирование у обучающихся основ российской идентичности; готовность обучающихся к саморазвитию; мотивации к познанию и обучению; ценностные установки и социально-значимые качества личности; активное участие в социально-значимой деятельности. Данная программа воспитания показывает систему работы с детьми в школе.

Воспитательный процесс осуществлялся через творческую деятельность учителей, педагогов дополнительного образования, педагогов - организаторов. Основными формами и методами воспитательной работы являлись тематические классные часы, коллективные творческие дела, конкурсы, викторины, массовые спортивные соревнования, познавательные игры, беседы, экскурсии

В стратегии реализации РПВ основные направления развития воспитания:

- Гражданское;
- Патриотическое;
- Духовное и нравственное;
- Физическое и формирование ЗОЖ;
- Экологическое;
- Трудовое;
- Профориентационное самоопределение;
- Приобщение детей к культурному наследию;
- Популяризация научных знаний.

В данной рабочей программе реализованы все направления воспитательной работы.

Цель воспитания в общеобразовательной организации – личностное развитие школьников, проявляющееся:

- 1) в усвоении ими знаний основных норм, которые общество выработало на основе этих ценностей (то есть, в усвоении ими социально значимых знаний);
- 2) в развитии их позитивных отношений к этим общественным ценностям (то есть в развитии их социально значимых отношений);
- 3) в приобретении ими соответствующего этим ценностям опыта поведения, опыта применения сформированных знаний и отношений на практике (то есть в приобретении ими опыта осуществления социально значимых дел.

Вся воспитательная работа в 2023 учебном году имела модульную структуру.

Педагогический коллектив реализовывал цель воспитательной работы школы через решение следующих задач:

- реализовывать воспитательные возможности общешкольных ключевых дел, поддерживать традиции их коллективного планирования, организации, проведения и анализа в школьном сообществе;
- реализовывать потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживать активное участие классных сообществ в жизни школы;
- вовлекать школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;
- использовать в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживать использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;
- поддерживать деятельность функционирующих на базе школы детских

общественных объединений и организаций;

- организовывать для школьников экскурсии, экспедиции, походы и реализовывать их воспитательный потенциал;
- организовывать профориентационную работу со школьниками;
- развивать предметно-эстетическую среду школы и реализовывать ее воспитательные возможности;
- организовать работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

К каждому модулю был разработан школьный план мероприятий, согласно возрасту обучающихся. Классные руководители, опираясь на план мероприятий школы, корректировали свою работу. Вся воспитательная работа проводилась согласно инвариантным и вариативным модулям: урочная деятельность, внеурочная деятельность, классное руководство, основные школьные дела, внешкольные мероприятия, организация предметно-пространственной среды, взаимодействие с родителями (законными представителями), самоуправление, профилактика и безопасность, профориентация, социальное партнёрство, трудовое воспитание.

Важным средством воспитания в школе являются традиции, которые не только формируют общие интересы, но и придают определенную прочность жизнедеятельности школы. Наша школа богата своими традициями, развивая их, классные руководители и учителя успешно и плодотворно совершенствуют формы и методы своей работы.

Традиции школы сохраняют: преемственность поколений, любовь и уважение к истории родной школы, стремление приумножать ее славу...

К ним можно отнести как мероприятия, проводимые ежегодно, так и систему отношений, сложившуюся между учителями, учениками и родителями.

Традиционные мероприятия нашей школы:

- Торжественная линейка «День Знаний»;

- Волонтерские акции и операции: «Не забудем родных учителей», «Мы за здоровый образ жизни», «Твори добро», «Покормите птиц зимой», «Свеча памяти», «Георгиевская ленточка», «Жизнь без стресса», «Чистый берег», «Жизнь без наркотиков», операция «Обелиск», операция «Кормушка», «Чистый бор» и другие.;

- Праздник осени, День Учителя, День матери, День Защитника Отечества, Уроки мужества, Вахта Памяти, Предметные недели, Дни здоровья, Новогодний праздник, Последний звонок, Выпускной бал. Вечер школьных друзей, турнир по волейболу в честь памяти Астафьева В.Н., директора школы.

Внеурочная деятельность

Организация внеурочной деятельности соответствует требованиям ФГОС уровней общего образования. Структура рабочих программ внеурочной деятельности соответствует требованиям стандартов к структуре рабочих программ внеурочной деятельности.

Формы организации внеурочной деятельности включают: кружки, секции, школьный спортивный клуб, летний лагерь.

В течение 2023 года по направлениям внеурочной деятельности проведены следующие мероприятия:

Спортивно-оздоровительное:

- Посещение спортивных секций;
- Организация экскурсий, Дней Здоровья и других спортивных соревнований;
- Проведение бесед по охране здоровья;
- Применение на уроках игровых моментов, физкультминуток, зарядка перед уроками. Динамические паузы и прогулки в начальной школе;
- Участие в спортивных соревнованиях;
- Работа летнего оздоровительного лагеря дневного пребывания.

Общекультурное:

Организация экскурсий в школьную музейную комнату, поездки в музей имени Томина г. Куртамыш, в выставках детских рисунков, поделок и творческих работ учащихся; проведение тематических классных часов по эстетике внешнего вида ученика, культуре поведения и речи; участие в конкурсах, выставках детского творчества эстетического цикла на уровне школы, района.

Обще интеллектуальное:

- Предметные недели;
- Библиотечные уроки;
- Конкурсы, экскурсии, олимпиады, конференции, деловые и ролевые;
- Проектная деятельность;
- Участие в научно-исследовательских конференциях;
- Разработка проектов к урокам.

Духовно-нравственное:

- уроки мужества, посещение школьной музейной комнаты;
- выставки рисунков;
- оформление газет о боевой и трудовой славе людей села.;
- тематические классные часы.

Социальное:

- Проведение субботников;
- Работа на пришкольном участке;
- Разведение комнатных растений и уход за ними;
- Акция «Кормушка», «Покормите птиц».

Работа школьного спортивного клуба «Лидер» реализуется на вовлечение детей, в том числе находящихся в трудной жизненной ситуации, в систематические занятия физической культурой и спортом. В спортивном школьном клубе занималось в 2022- 2023 учебном году 94 обучающихся, из них один, состоящий на учете ВШК. Обучающиеся активно принимают участие в школьных и районных мероприятиях, занимают призовые места.

В 2023 учебном году обучающиеся спортивного школьного клуба заняли 1 место в районном соревновании волейболу. Проводились школьные соревнования по шахматам с привлечением родителей.

План мероприятий спортивно- массовой работы за 2023 год был реализован на 100%.

С 1 сентября 2023 года в планах внеурочной деятельности уровней образования выделено направление – еженедельные информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном». Внеурочные занятия «Разговоры о важном» были включены в планы внеурочной

деятельности всех уровней образования в объеме 34 часов.

На основе примерной программы курса «Разговоры о важном» разработаны рабочие программы внеурочных занятий «Разговоры о важном». Внеурочные занятия «Разговоры о важном» внесены в расписание и проводятся по понедельникам первым уроком еженедельно. Первое занятие состоялось 4 сентября 2023 года. Ответственными за организацию и проведение внеурочных занятий «Разговоры о важном» являются классные руководители.

В первом полугодии 2023 учебного года проведено 16 занятий в каждом классе.

Внеурочные занятия «Разговоры о важном» в 1–11-х классах:

- фактически проведены в соответствии с расписанием;
- темы занятий соответствуют тематическим планам Минпросвещения;
- формы проведения занятий соответствуют рекомендованным.

С 1 сентября 2023 года в школе начала реализация профориентационной внеурочной программы «Россия-мои горизонты» для обучающихся 6-11 классов. Основное содержание: популяризация культуры труда, связь выбора профессии с персональным счастьем и развитием экономики страны; знакомство с отраслями экономики, в том числе региональными, национальными и этнокультурными особенностями народов Российской Федерации, профессиональными навыками и качествами; формирование представлений о развитии и достижениях страны; знакомство с миром профессий; знакомство с системой высшего и среднего профессионального образования в стране; создание условий для развития универсальных учебных действий (общения, работы в команде и т.п.); создание условий для познания обучающимся самого себя, своих мотивов, устремлений, склонностей как условий для формирования уверенности в себе, способности адекватно оценивать свои силы и возможности.

На занятия, направленные на удовлетворение профориентационных интересов и потребностей обучающихся целесообразно отводить один академический час (далее – час) в неделю (34 часа в учебный год).

Вывод. Выявленные проблемы не повлияли на качество организации внеурочной деятельности. Планы внеурочной деятельности НОО, ООО и СОО выполнены в полном объеме.

Важной частью школьной жизни являлась досуговая деятельность, которая дает возможность ребятам реализовать себя, развивать интересы, способности и таланты. В 2022 году осуществлялась работа 8 кружков: «Занимательная история», «Занимательная география», «Юный краевед», «Шахматы», «Юные исследователи», «Школьный калейдоскоп», «Умелые ручки», «Акварель» и 4 спортивные секции: «Баскетбол», «Настольный теннис», «Волейбол», «Сильные, смелые, ловкие» (подвижные игры для начальных классов).

В 2023 году школа включилась в проект Минпросвещения «Школьный театр». В школе с 1 сентября 2023 года организована внеурочная деятельность «Школьный театр». Разработана программа внеурочной деятельности «Школьный театр»

Ребята кружка показали постановку сценки в концерте, посвященном Дню матери, новогоднем празднике.

Таким образом, создание в школе системы внеурочной деятельности учащихся позволяет сохранять и укреплять физическое и психическое здоровье детей, воспитывать устойчивый интерес к познавательной деятельности, высокий уровень саморегуляции, развитие творческих способностей у детей

Содержание и качество подготовки и воспитанников к школе

Разностороннее развитие дошкольника мотивационная, личностная готовность, волевая готовность интеллектуальная готовность, а также достаточный уровень развития зрительно-моторной координации позволяет воспитаннику благоприятно адаптироваться в новой для него школьной среде. Главная цель воспитателей при подготовке ребенка к школе – это развитие интегративных качеств, включающее в себя определенный уровень состояние здоровья и физического развития, любознательность, активность, владеющий необходимыми умениями и навыками.

Результатом осуществления воспитательно -образовательного процесса явилась качественная подготовка детей к обучению в школе. Готовность дошкольников к обучению в школе характеризует достигнутый уровень психологического развития накануне поступления в школу. В 2022-2023 учебном году количество выпускников ГКП (группы кратковременного пребывания) составило 10 человек. Все дети готовы к обучению в школе.

Анализ профилактической работы

В МКОУ «Песьяновская СОШ» имеются необходимые кадровые условия для организации деятельности по исполнению законодательства по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних: заместитель директора по воспитательной работе, педагог-организатор, руководители кружков и секций, классные руководители.

Создана нормативно-правовая база по данному направлению деятельности, в которую входят документы федерального, регионального, муниципального, учрежденческого уровня.

Имеются положение о Совете профилактики безнадзорности и правонарушений, приказы об организации профилактической деятельности, были разработаны планы работы на 2023 год (по профилактике преступлений и правонарушений среди несовершеннолетних, экстремизма и терроризма, суицидальных проявлений, употребления ПАВ)

Ежегодно обновляется социальный паспорт школы и социальные паспорта классов. В Песьяновской школе в 2023 году обучается 102 ребенка (по состоянию на 31.12.2023 г.). Это дети из 26 многодетных семей, 14 неполных, 44 семьи малообеспеченные, одна семья СОП.

Ведется учет занятости детей в кружках и спортивных секциях, в том числе детей, состоящих на ВШК и детей, находящихся в семье СОП. В 2023 году осуществлялась работа 8 кружков и 4 спортивных секций.

Таблица 15. Охват внеурочной деятельностью составляет, %:

2020-2021 уч.г	2022-2023 уч.г	2023-2024 уч.г
86	94	68

Снижение занятости во внеурочной деятельности связано с ограничением возможностей в рамках капитального ремонта.

В школе налажена система контроля за посещением занятий учащихся в соответствии с алгоритмом работы с несовершеннолетними, не посещающими или систематически пропускающими по неуважительным причинам учебные занятия (Приказ ДОН № 650 от 17.05.2017 с изменениями от 18.12.2018 г). Ведется мониторинг посещений занятий в школе. Вопросы пропусков анализируются и обсуждаются на еженедельных оперативках при заместителе по УВР. По выявленным пропускам проводится работа с обучающимися и родителями. Обучающихся, пропускающих занятия без уважительных причины более 30 % учебного времени – нет.

С целью профилактики правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних с обучающимися проводятся классные часы, акции, День психологического здоровья, проведение Всероссийского дня трезвости, декада правовых знаний, декада Мы за здоровый образ жизни. Классные руководители

проводят классные часы, формирующие в процессе воспитательной работы у обучающихся такие понятия, как «ценность человеческой жизни», «цели и смысл жизни».

Классными руководителями ведутся журналы по мониторингу страниц обучающихся в сети «Интернет». Противоправного поведения обучающихся в социальных сетях не выявлено.

Работа по исполнению законодательства по профилактике правонарушений и беспризорности среди несовершеннолетних проводится совместно с межведомственными организациями. В течение 2023 года для обучающихся проведены - 2 беседы инспектором ПДН МО МВД России «Куртамышский», встреча с госинспекторами ОГИБДД МО МВД России «Куртамышский», встреча с фельдшером наркологом ЦРБ г.Куртамыша и проведено 2 беседы фельдшером Песьяновского ФАПа, проводятся мероприятия по совместному плану с Песьяновским СДК, сельской библиотекой.

Огромная роль отводится проведению массовых мероприятий с целью воспитания у обучающихся культуры здоровья: «День здоровья», «Папа, мама, я – спортивная семья», День защиты детей, акция «Спорт против наркотиков», спортивно-оздоровительные праздники, акция «Красная ленточка», посвященная Всемирному дню борьбы со СПИДом., акция «Нет наркотикам !»

Здоровый образ жизни, который прививается учащимся в школе, находит каждодневную реализацию дома, то есть должен закрепляться, наполняться практическим содержанием. Поэтому школа организует тесное сотрудничество с родителями обучающихся. Проводятся родительские собрания по профилактике правонарушений, преступлений, пропаганде ЗОЖ. На заседаниях общешкольного родительского комитета рассматриваются вопросы организации ЗОЖ учащихся. Проводятся индивидуальные беседы и консультации с родителями.

Нет обучающихся, состоящих на учете нарколога (по употреблению алкогольных и наркотических веществ).

Работа по профилактике суицидального поведения с обучающимися проводилась по программе «Цени свою жизнь». В каждом классе проведено 4 занятия.

По результатам анкетирования по жестокому обращению в отношении детей, не выявлены обучающиеся в отношении которых ведется жестокое обращение в семье, в школе, склонение к совершению суицида с использованием сети «Интернет».

Ведется журнал регистрации межведомственных мероприятий, протоколы родительских классных и общешкольных собраний.

С целью повышения педагогической и правовой культуры родителей проводятся консультации, педагогические лектории для родителей, тематические родительские собрания. С родителями обучающихся по профилактике суицидального поведения проводились лектории по дополнительной общеразвивающей программе социально-педагогической направленности родительского всеобуча «Знаю ли я своего ребенка?»

Классные руководители отправляли в родительские чаты беседы и памятки «Что нужно знать родителям о вреде электронных сигарет», «Как не совершить ошибок в воспитании детей?», «Полезные ресурсы для родителей», рекомендации для родителей «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», по способам разрешения конфликтных ситуаций, о буллинге родителям «Буллинг. Последствия. Профилактическая помощь», профилактике С-риска, деструктивного поведения несовершеннолетних: причины и рекомендации.

В школе осуществляется работа Совета профилактики. В течение 2023 года проведено 5 заседаний Совета профилактики, на которых рассматривались вопросы индивидуальной профилактической работы с обучающимися, состоящими на ВШК. На заседаниях Совета профилактики присутствовали инспектора ПДН МО МВД России «Куртамышский».

За последние три года количество обучающихся, состоящих на учете в ПДН и на КДН и ЗП сокращается. По состоянию на 31.12.2023 г. таких обучающихся нет.

За последние три года наблюдается сокращение количества обучающихся, поставленных на ВШК за нарушение дисциплины в образовательном учреждении, неуспеваемости по предметам.

Обучающиеся, состоящие на ВШ, посещают кружки, спортивные секции, активно участвуют в социально-значимых делах, трудовой деятельности.

На учете КДН и ЗП состоит две семьи, находящаяся в СОП. Составлен план реабилитационных мероприятий индивидуальной программы социальной реабилитации семьи. Еженедельно предоставляется информация по рейдам в семью СОП в МОУО «Отдел образования Администрации Куртамышского муниципального округа Курганской области». Работа проводится во взаимодействии с межведомственными учреждениями: Песьяновский СДК, органами Опек и попечительства, Песьяновский сельсоветом, сельской библиотекой, инспекторами ПДН МО МВД России «Куртамышский», уполномоченным участковым инспектором.

Таблица 16.Количество семей СОП

2021-2022 уч.г	2022-2023 уч.г
5	2

Анализируя работу школы по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних, можно сделать вывод, что работа в этом направлении достаточно многогранна и дает положительные результаты.

Результатом проведенной работы является:

- отсутствие учащихся школы в числе, совершивших какие-либо правонарушения издержанных правоохранительными органами.
- по результатам мониторинга социальных сетей не выявлено противоправного поведения обучающихся в социальных сетях.
- занятость обучающихся во внеурочное время дополнительным образованием составляет -94 %.
- нет обучающихся, состоящих на учете в наркологическом кабинете,
- за прошедшие 3 года уменьшилось число семей СОП, состоящих на учете КДН и ЗП.

5. Содержание и качество подготовки обучающихся

Разностороннее развитие дошкольника мотивационная, личностная готовность, волевая готовность интеллектуальная готовность, а также достаточный уровень развития зрительно-моторной координации позволяет воспитаннику благоприятно адаптироваться в новой для него школьной среде.

Главная цель воспитателей при подготовке ребенка к школе – это развитие интегративных качеств, включающее в себя определенный уровень состояние здоровья и физического развития, любознательность, активность, владеющий необходимыми умениями и навыками.

Результатом осуществления воспитательно -образовательного процесса явилась качественная подготовка детей к обучению в школе. Готовность дошкольников к обучению в школе характеризует достигнутый уровень психологического развития накануне поступления в школу. В 2022-2023 учебном году количество выпускников составило 6 человек. Все дети готовы к обучению в школе.

Вывод: Доля детей с положительной мотивационной готовностью к школе на 01.06.2022 года составляет 91%. 1 воспитанница-выпускница ГКП в течение двух лет осваивала программу ДОУ. У данного ребенка не в полном объеме сформирована мотивационная готовность к школе и недостаточно развиты учебные навыки. По результатам педагогического совета обучающаяся была направлена на ПМПК. С 1 класса осваивает программу 7.1

Главная задача качества подготовки обучающихся решается в процессе реализации программы развития образовательной организации. Ключевые направления деятельности педагогического коллектива, определенные программой развития включают:

1. Внедрение государственных образовательных стандартов;
2. Обеспечение условий для сохранения и укрепления здоровья детей;
3. Развитие учительского потенциала.

Таблица 17. Результаты обучения в школе

Уровень образования	Количество учеников, всего	На «5»	на «4» и «5»	неуспевающие	% успеваемости	% качества
I ступень (НОО):	42	2	8	0	100	32,8
1 класс	12	0	0	0	100	0
2 класс	12	0	4	0	100	33,3
3 класс	10	2	2	0	100	40,0
4 класс	8	0	2	0	100	25,0
II ступень (ООО):	44	0	1	0	100	1,6
5 класс	12	0	1	0	100	8,0
6 класс	10	0	1	0	100	0,0
7 класс	7	0	0	0	100	0,0
8 класс	5	0	0	0	100	0,0
9 класс	12	0	0	0	100	0,0
III ступень (СОО):	4	0	1	1	92	50,0
10 класс	3	0	0	1	67	0
В целом по ОУ	90	2	10	1	97,3	28,1
11 класс	1	0	1	0	100	100

**Таблица 18. Результаты обучения выпускников (9 класс)
общеобразовательных программ основного общего образования**

Показатели	2023 год	
Количество выпускников на начало учебного года	5	
Количество выпускников на конец учебного года	5	
Из них:	Чел.	%
допущено к государственной (итоговой) аттестации	5	100
окончили 9 классов	5	100
получили аттестат	5	100
окончили на “4” и “5”	0	0
оставлены на повторное обучение по результатам итоговой аттестации	-	-
оставлены на повторное обучение по причине болезни	-	-
окончили ОУ со справкой, свидетельством	-	-

Таблица 19. Результаты обучения выпускников общеобразовательных программ среднего общего образования

Показатели	2023	
Количество выпускников на начало учебного года	1	
Количество выпускников на конец учебного года	1	
Из них:	чел	%
допущено к государственной (итоговой) аттестации	1	100
окончили 11 классов	1	100
получили аттестат	1	100
окончили на “4” и “5”	1	100
оставлены на повторное обучение по результатам итоговой аттестации	-	-
оставлены на повторное обучение по причине болезни	-	-
окончили ОУ со справкой	-	-

Вывод: по окончанию 2022-2023 учебного года все выпускники получили аттестаты.

**Таблица 20. Выполнение учебного плана и программ
за 2022-2023 учебный год**

	Выполнение учебного плана %	Выполнение учебных программ	Выполнение практической част и учебного плана, %
2022-2023 учебный год			
1 – 4 классы	100%	100%	100%
5 – 9 классы	100%	100%	
10-11 классы	100%	100%	
по школе	100%	100%	100%

Общие требования к программам, заложенные в календарно-тематическом планировании, выполнены всеми учителями. Образовательный процесс носил характер системности, открытости, что позволило обучающимся и родителям постоянно владеть информацией о результативности обучения, знакомиться с рейтинговой картой школы, результатами проводимых мониторингов.

Темы уроков, записанные в журналах, и сроки проведения занятий, в основном соответствуют планированию. По некоторым предметам, в течение учебных четвертей, имелись отступления, но это, в основном, было связано с заболеваниями учителей, курсовой переподготовкой и невозможностью замены в связи с большой педагогической нагрузкой другими учителями-предметниками. В таком случае планы корректировались и выполнялись. При прохождении программ выполнена теоретическая и практическая часть. Учителями проводились экскурсии, практические занятия, лабораторные, самостоятельные работы, зачёты, проектные задания, тестовые работы, работы творческого характера.

Многие учителя школы на своих уроках широко применяют видео, компьютер, Интернет-ресурсы, что позволяет активизировать познавательную деятельность учащихся.

Проведение всероссийских проверочных работ в 2023 году

ВПР в 2023 году проводились в весенний период (март-апрель) по материалам текущего учебного года. В ВПР приняли участие ученики 5-9 классов.

Назначение ВПР в 5, 6, 7, 8-х классах по русскому языку, математике, истории, биологии, географии, окружающему миру, обществознанию – оценить уровень общеобразовательной подготовки обучающихся 5,6,7, 8-х классов в соответствии с требованиями ФГОС ООО. ВПР позволяют осуществить диагностику достижения предметных и метапредметных результатов, в том числе уровень универсальных учебных действий (УУД) и овладения межпредметными понятиями, оценить личностные результаты обучения.

Цель проведения: мониторинг результатов введения Федеральных государственных образовательных стандартов, выявление уровня подготовки и определение качества образования учащихся 5-8 классов, развитие единого образовательного пространства в РФ.

Проведение Всероссийских проверочных работ осуществлялось в соответствии с Инструкцией для образовательной организации по проведению работ и системой оценивания их результатов.

Таблица 21. Результаты всероссийских проверочных работ в 2023 г.

класс	Предмет	«2»	«3»	«4»	«5»	Средний балл	% качества	% успеваемости
5	Русский язык	0	6	3	0	3,3	33,3	100
	Математика	0	6	3	0	3,3	33,3	100
	Биология	0	6	3	0	3,3	33,3	100
	История	0	8	1	0	3,2	11,1	100
6	Русский язык	0	7	3	0	3,3	30	100
	Математика	0	8	2	0	3,2	20	100
	Биология	0	6	4	0	3,4	40	100
	История	0	7	3	0	3,3	30	100
7	Русский язык	0	7	2	0	3,2	22,2	100

	Математика	0	6	3	0	3,3	33,3	100
	Обществознание	0	5	3	1	3,1	44,4	100
	География	0	7	2	0	3,2	22,2	100
8	Русский язык	0	5	1	0	3,2	16,7	100
	Математика	0	5	1	0	3,2	16,7	100
	Обществознание	0	5	1	0	3,2	16,7	100
	География	0	5	1	0	3,2	16,7	100
9	Русский язык	0	4	0	0	3	0	100
	Математика	1	4	0	0	3	0	100
	Биология	0	2	2	0	3,5	50	100
	Обществознание	0	2	2	0	3,5	50	100

По результатам анализа можно сделать следующие выводы

1. В целом, слабо сформированы метапредметные УУД (большинство предметов):

- освоение доступных способов изучения явлений (наблюдение, измерение, опыт);
- овладение логическими действиями сравнения, анализа, синтеза, установления аналогий и причинно-следственных связей, построения рассуждений;
- осознанно строить речевое высказывание в соответствии с задачами коммуникации;
- владеть навыками различных видов чтения (изучающим, ознакомительным, просмотровым) и информационной переработки прочитанного материала;
- осуществлять информационную переработку прочитанного текста, передавать его содержание в виде плана в письменной форме;
- использовать при работе с текстом разные виды чтения (поисковое, просмотровое, ознакомительное, изучающее, реферативное);
- овладение основами логического и алгоритмического мышления;
- знать/понимать смысл основных теоретических категорий и понятий;
- уметь использовать знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни.

2. На хорошем уровне сформированы метапредметные УУД:

- умения определять понятия, создавать обобщения, устанавливать аналогии, классифицировать, самостоятельно выбирать основания и критерии для классификации;
- умения создавать, применять и преобразовывать знаки и символы, модели и схемы для решения учебных и познавательных задач;
- читать информацию, представленную в виде таблицы, диаграмма, графика, извлекать, интерпретировать информацию, представленную в таблицах и на диаграммах, отражающую свойства и характеристики реальных процессов и явлений;
- умение объединять предметы и явления в группы по определенным признакам, сравнивать, классифицировать и обобщать факты и явления;
- совершенствование видов речевой деятельности (чтения, письма), обеспечивающих эффективное овладение разными учебными предметами.

Анализ результатов ВПР позволяет установить дефициты знаний и метапредметные проблемы. Результаты ВПР должны стать основой методической работы, самодиагностики школы и учителя, предпосылкой повышения квалификации учителя. Выявленные проблемы необходимо решать на уровне школы и на уровне муниципалитета.

В школе был разработан план корректирующих мероприятий по повышению качества образования по результатам ВПР на 2022-2023 учебный год. Данный план включил в себя:

I. Мероприятия с учителями начальных классов и учителями основной школы

1. Обсуждение результатов ВПР на ШМО.
2. Внесение корректив в рабочие программы по всем предметам (календарно-тематическое планирование) с целью повторения и отработки проблемных зон основных содержательных линий, работе над комплексным анализом текста.
3. Учителям начальных классов, учителям-предметникам разработать тематические демоверсии по предметам с учетом кодификаторов.
4. На основе анализа результатов работы по ВПР, подготовка тематического планирования, дидактических материалов, презентаций на новый учебный год
5. Выявление индивидуальных способностей и потребностей каждого ученика. Проведение контроля знаний и на основе полученных данных, организация повторения «западающих» тем курса.
6. Выявление слабых позиций, анализирует, кому они принадлежат: учителю или ученику, - включает задания в планы уроков, в задания текущих и итоговых контрольных работ.
7. Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков
8. Организация дополнительных занятий с учащимися, имеющими спорные оценки по предмету, а так же с слабоуспевающими
9. Систематическая работа с банком тренировочных материалов демоверсий НИКО, Статград
10. Преподавание математики, русского языка и окружающего мира в начальной школе с учетом результативности ВПР как показателя качества обучения учащихся.
11. Изучение нормативных документов по организации и технологии проведения ВПР
12. Ознакомление родителей с демонстрационными вариантами ВПР с результатами работы
13. Участие в обучающих семинарах, вебинарах, практикумах для учителей по вопросам ВПР, направление на курсы повышения квалификации
14. Систематическое самообразование по проблемным вопросам

II. Мероприятия с администрацией ОУ

1. Внесение корректив в план внутришкольного контроля по обеспечению качества общего образования в условиях реализации ФГОС НОО и введения ФГОС ООО.
2. Проведение совещаний при директоре по вопросам подготовки, проведения, анализа результатов ВПР
3. Контроль состояния качества преподавания русского языка, математики в 4, 5 –х классах, ОМ в 4-х классах
4. Размещение на сайте приказов и распоряжений отдела образования, Положения о порядке проведения проверочных работ, приказов школы.
5. Консультации для учителей предметников по вопросам проверки и оценивания работ, оформления записей в журнале.
6. Организация информационного стенда в школе, в классах для родителей, учащихся
7. Обратит внимание на систематичность внутришкольного контроля как комплекса мероприятий, обеспечивающих мониторинг результативности достижения планируемых результатов ФГОС ООО по годам обучения в урочной и внеурочной деятельности;
8. Оставить на контроле преподавание предметов, по которым проводятся ВПР;
9. Провести классно-обобщающий контроль в 8 классе с целью определения проблем в обучении и оказании методической помощи преподавателям.

III. Мероприятия с родителями учащихся

1. Проведение родительских собраний по вопросам подготовки и участия в ВПР
2. Информационное сопровождение подготовки и проведения ВПР,
3. Размещение ссылки ВПР на сайте школы.
4. Организация работы «горячей линии» по вопросам подготовки и проведения

ВПР

IV. Педагогам, работающим в 8 классе

- скорректировать содержание урочных занятий, с целью отработки программного материала, вызвавшего наибольшие затруднения у обучающихся.

V. Классным руководителям своевременно информировать родителей о результатах ВПР, текущих образовательных достижениях обучающихся.

Таблица 22. Результаты государственной итоговой аттестации за курс основной школы (ОГЭ) в МКОУ «Песьяновская СОШ» в 2022-2023 учебном году

Учебный предмет	Кол-во сдававших	5»	4»	3»	2	% успеваемости	% качества	Средний балл
Математика	4	0	0	4	0	100	0	3
Русский язык	4	0	1	3	0	100	25	3,3
Биология	2	0	0	2	0	100	0	3
География	2	0	0	2	0	100	0	3
Обществознание	4	0	1	3	0	100	25	3,2

Аттестаты об основном образовании получили все обучающиеся. Ученики, не сдавшие предметы в основные сроки, сдали их в дополнительные и также получили аттестат.

Вывод: Анализ результатов государственной итоговой аттестации показывает, что результаты ОГЭ по русскому языку выше, чем по математике.

В основные сроки сдачи ГИА 1 обучающийся получил неудовлетворительные результаты по математике, обществознанию и географии. В дополнительные сроки предметы были пересданы.

Таблица 23. Результаты государственной итоговой аттестации по результатам ЕГЭ в МКОУ «Песьяновская СОШ» в 2022-2023 уч.г.

Показатели	Русский язык	Математика(база)
Количество учеников, чел.	1	1
% успеваемости	100	100
Ср.тестовый балл	4	3

При проведении государственной (итоговой) аттестации учащихся 11 класса школа руководствовалась Приказом Минобрнауки РФ от 25 декабря 2013 года № 1294 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования». Был оформлен стенд о подготовке и проведении аттестации в соответствии с инструкцией. 100% учащихся были допущены к сдаче экзаменов. Но аттестационные мероприятия продемонстрировали определенные недостатки. Они связаны, прежде всего, с формированием учебных умений как инструмента познания и развития учащихся. Наиболее часто встречающиеся

недостатки неточности в ответах связаны с несформированностью у обучаемых умения анализировать, сравнивать, делать выводы, переносить знания в новые ситуации, использовать свой жизненный опыт.

Вывод: Анализ результатов государственной итоговой аттестации 11 кл. по русскому языку и математике показал, что успеваемость по предметам составила 100% Аттестат о среднем образовании обучающийся получил в срок.

В целом уровень подготовки выпускников средней и основной школы соответствует требованиям предметных результатов освоения программы.

Таблица 23. Достижения обучающихся в интеллектуальных , спортивных и творческих конкурсах в 2023 году

Наименование конкурса	Количество участников	Призовые места
Предметные муниципальные олимпиады	11	4 ученика: 2 место по биологии, призер по технологии, 2 место по экологии
Всероссийская интеллектуальная олимпиада по русскому языку «Русский медвежонок»	20 учеников	
Всероссийская олимпиада по математике «Кенгуру»	18 учеников	
Муниципальные соревнования по волейболу среди сельских средних школ	1 команда	1 место
Муниципальная спартакиада школьников по настольному теннису	1 команда (4 человека)	2 место в командном зачете. Лучший игрок
Муниципальная спартакиада школьников по легкоатлетическому кроссу	12	-
Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, в общей численности учащихся		42 ученика/45 %
Численность/удельный вес учащихся – победителей и призеров олимпиад, конкурсов, соревнований, в общей численности учащихся		35 учеников/37 %

Выделяются следующие проблемы:

1. Достаточно низкий уровень подготовки учащихся к областным предметным олимпиадам и интеллектуальным конкурсам федерального уровня.
2. Недостаточный процент охвата учащихся участием в конкурсах разного уровня в разных видах деятельности (около 45%)
3. Хорошие результаты обучающиеся показывают в спортивных, интеллектуальных и творческих конкурсах.

Пути решения:

1. Повысить качество подготовки учащихся к областным предметным олимпиадам путем целенаправленной индивидуальной и групповой работы с учащимися.
2. Привлекать всех педагогов к более раннему выявлению и развитию одаренных детей в разных видах деятельности.
3. Вести целенаправленную и планомерную работу по развитию детей с повышенными способностями.

Обучающиеся являются участниками, победителями и призерами олимпиад и конкурсов, проводимых на муниципальном, региональном и всероссийском уровне.

6. Востребованность учеников

Ежегодно выпускники 9 и 11 классов поступают в СУЗЫ и ВУЗЫ Курганской области. Школа отслеживает ежегодно поступление в учебные заведения и трудоустройство своих выпускников.

Таблица 24. Трудоустройство выпускников 9 класса

год	Количество выпускников	10 класс		НПО		СПО	
		Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
2021	10	5	50%	3	30%	2	20%
2022	12	3	25%	0	0%	9	75%
2023	5	2	40%	0	0%	2	40%

Таблица 25. Трудоустройство выпускников 11 класса

год	Количество выпускников	ВУЗ		СУЗ		Трудоустроились	
		Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
2021	1	0	0	1	100%	-	-
2022	1	0	0	1	100	-	-
2023	1	1	100	0	0%	-	-

Таким образом, МКОУ «Песьяновская СОШ» обеспечивает соответствие содержания и качества подготовки обучающихся, освоивших образовательные программы начального, основного и среднего общего образования федеральному компоненту государственного образовательного стандарта.

7. Условия реализации образовательных программ

7.1 Кадровое обеспечение

За годы работы в школе сложился работоспособный педагогический коллектив с хорошимитворческим потенциалом. Школа укомплектована педагогическими кадрами, но наблюдается «старение» педагогического коллектива. Средний возраст педагогического коллектива – 52 года

В 2023 году в школе работает 17 педагогов.

Коллектив: 13 женщин и 4 мужчины. Анализ кадрового обеспечения показал, что за последние три года учреждение педагогическими и руководящими кадрами укомплектовано полностью.

Обеспеченность кадрами составляет 100%. На 2024 год ожидается дефицит кадров. Вакансии: учитель математики, русского языка и литературы, физики, биологии, химии, истории и обществознания.

Таблица 26. Укомплектованность штатов в текущем учебном году

Укомплектованность кадрами			Перечень предметов, по которым не ведется преподавание		
Начальное общее образование	Основное общее образование	Среднее общее образование	Начальное общее образование	Основное общее образование	Среднее общее образование
100%	100%	100%	-	-	-

Таблица 27. Характеристика кадрового состава на 31.12.2023 г.

Показатели	МКОУ «Песьяновская СОШ»	«Песьяновский детский сад», ГКП
1. Общая численность педагогических работников, в т.ч.	17 человек	3 человека
1.1 Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	10 человек/59%	1 человек/33%
1.2 Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	9 человек/53%	1 человек/33%
1.3 Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	8 человек/47%	2 человека/67%
1.4 Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	8 человек/47%	1 человек/33%

2. Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в т.ч.:	9 человек/53%	1 человек/33%
2.1 Высшая	0 человек/0%	0 человек/0%
2.2 Первая	9 человек/53%	1 человек/33%
3. Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых:	12 человек/70,5%	2 человека/67%
3.1 До 5 лет	1 человек/6%	1 человек/33%
3.2 Свыше 30 лет	14 человек/82%	0 человек/0%
4. Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	0 человек/0%	0 человек/0%
5. Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	5 человека/29%	0 человек/0%
6. Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	16 человек/84%	2 человека/67%
7. Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	16 человек/84%	1 человек/33%

Таблица 28. Педагогический состав дошкольного образования

Показатели	Единица измерения
1. Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации	1 педагог/6 воспитанников (д/с) 1 педагог/12 воспитанников(ГКП)
2. Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
2.1. Музыкального руководителя	нет
2.2. Инструктора по физической культуре	нет
2.3. Учителя-логопеда	нет
2.4. Логопеда	нет
2.5. Учителя-дефектолога	нет
2.6. Педагога-психолога	нет

Количество учителей по предметам:

русский язык и литература – 2; математика, физика, информатика – 2; химия, биология – 1; география – 1; немецкий язык – 1; история, обществознание – 2; физическая культура – 1; технология – 2; ОБЖ – 1; начальные классы – 4.

Выводы по разделу: Образовательное учреждение укомплектовано педагогическими кадрами, уровень образования педагогических работников соответствует требованиям занимаемых должностей.

Повышение квалификации педагогических работников осуществляется на основе перспективного плана курсовой подготовки с учетом запросов педагогов, результатов их педагогической деятельности, с учетом целей и задач, стоящих перед образовательным учреждением.

В школе достаточное количество учителей, имеющих категории, в том числе высшую, для осуществления обучения по углубленным, профильным программам. Однако необходимо заметить, что школа испытывает нехватку педагогических кадров. Для устранения данной проблемы ведется систематическая работа по переподготовке и повышению квалификации педагогических кадров.

Основные направления повышения квалификации педагогических работников школы:

- совершенствование технологической подготовки учителей, в том числе в области информационно-коммуникативных технологий;
- совершенствование методической подготовки учителей в условиях модернизации системы образования, переходы на новые образовательные стандарты.

Большинство педагогов, прошедших курсовую подготовку, актуально используют полученные умения и навыки в своей образовательной практике.

7.2 Учебно-методическое обеспечение

Основная цель учебно-методического обеспечения - создание условий для реализации требований ФГОС посредством предоставления обучающимся полного комплекта учебно-методических материалов для аудиторного и самостоятельного освоения учебных дисциплин вариативной частей образовательной программы.

Наличие учебно-методического обеспечения позволяет:

- систематизировать нормативные документы, методические материалы и средства обучения;
- повысить эффективность и качество учебных занятий;
- сформировать систему объективной оценки компетенций обучающихся и выпускников.

Учебно-методический комплекс представляет собой систему нормативных, методических, справочно-информационных документов, контрольно-оценочных средств которые определяют требования к качествам ученика.

В соответствии с ФГОС ООО учебно-методическое и информационное обеспечение реализации основной образовательной программы основного общего

образования (ООП ООО) включает характеристики оснащения:

1. информационно-библиотечного центра;
2. читального зала;
3. учебных кабинетов и лабораторий;
4. административных помещений;
5. школьного сервера;
6. школьного сайта;
7. внутренней (локальной) сети;
8. внешней (в том числе глобальной) сети.

Учебно-методическое и информационное обеспечение направлено на обеспечение широкого, постоянного и устойчивого доступа для всех участников образовательного процесса к любой информации, связанной с реализацией основной образовательной программы, достижением планируемых результатов, организацией образовательного процесса и условиями его осуществления. При этом в ФГОС ООО отмечается, что учебно-методическое и информационное обеспечение реализации основной образовательной программы основного общего образования должно обеспечивать:

- информационную поддержку образовательной деятельности обучающихся и педагогических работников на основе современных информационных технологий в области библиотечных услуг (создание и ведение электронных каталогов и полнотекстовых баз данных, поиск документов по любому критерию, доступ к электронным учебным материалам и образовательным ресурсам Интернета);

укомплектованность печатными и электронными информационно-образовательными ресурсами по всем предметам учебного плана: учебниками, в том числе учебниками с электронными приложениями, являющимися их составной частью, учебно-методической литературой и материалами по всем учебным предметам основной образовательной программы основного общего образования на определенных учредителем образовательного учреждения языках обучения, дополнительной литературой.

Фонд дополнительной литературы должен включать:

- отечественную и зарубежную, классическую и современную художественную литературу;

- научно-популярную и научно-техническую литературу;
- издания по изобразительному искусству, музыке, физической культуре и спорту, экологии, правилам безопасного поведения на дорогах;
- справочно-библиографические и периодические издания;
- собрание словарей;
- литературу по социальному и профессиональному самоопределению обучающихся.

Одновременно ФГОС ООО определяет требования к наличию в образовательном учреждении, реализующем ООП ООО интерактивного электронного контента по всем учебным предметам.

Главная задача учителя – освоить ИОС школы как пространство, в котором осуществляется профессиональная педагогическая деятельность, вписать в ИОС свою собственную педагогическую деятельность, применяя, по мере необходимости, ее компоненты и вступая в информационно-профессиональное взаимодействие с коллегами, учащимися, администрацией, родителями.

Методическая работа – это основной вид образовательной деятельности, представляющий собой совокупность мероприятий, проводимых администрацией школы, учителями и воспитателями в целях овладения методами и приемами учебно-воспитательной работы, творческого применения их на уроках и во внеклассной работе, поиска новых, наиболее рациональных и эффективных форм и методов организации, проведения и обеспечения образовательного процесса.

Методическая работа направлена на создание условий для развития личностных и профессиональных качеств педагогов. Опирается на принципы научности, личностно-деятельностный, дифференцированного подхода, принцип системности.

Достигается через научные семинары, курсовую подготовку, практическую деятельность, самообразование, аттестацию педагогов, участие в профессиональных конкурсах, мониторинг, анализ и самоанализ деятельности, планирование методической работы. Приводит к росту профессионального мастерства педагогов, повышению качества образования учащихся.

Методическое объединение является структурным подразделением школы, способствующим совершенствованию методического обеспечения образовательных программ, росту профессионального мастерства педагогов. Оно создается для организации взаимопомощи в целях обеспечения современного уровня преподавания и повышения качества обучения подрастающего поколения, совершенствования учебно-воспитательного процесса в образовательном учреждении в целом.

В 2023 году в школе функционировало 3 школьных методических объединения:

- ШМО учителей предметников;
- ШМО учителей начальных классов;
- ШМО классных руководителей.

Осуществление деятельности ШМО регламентируется разработанным локальным актом «Положение о деятельности школьных методических объединений».

За 2023 год было проведено 3 заседания каждого методического объединения.

Планирование работы МО начинается со всестороннего анализа деятельности за истекший период.

Анализ работы подразумевает изучение следующих вопросов:

- во-первых, диагностика уровня обученности и качества знаний по результатам срезовых работ, итогов полугодия и учебного года в сравнении с предыдущим периодом;
- во-вторых, деятельность учителей по совершенствованию профессионального мастерства — результативность профессиональной деятельности, результативность повышения квалификации и самообразования, участие в опытно-экспериментальной и научно-методической работе;
- в-третьих, обоснованность выбора того или иного варианта учебно-методического обеспечения преподавания предметов в основной и старшей школе;
- в-четвертых, состояние воспитательной работы в урочное и внеурочное время;
- в-пятых, переход на ФГОС третьего поколения.

В плане работы выделяются основные приоритеты, такие как *повышение качества обучения, повышение качества преподавания, совершенствование воспитательного процесса*, направленного на развитие личности ребенка.

Рисунок 2. Структура методической работы школы

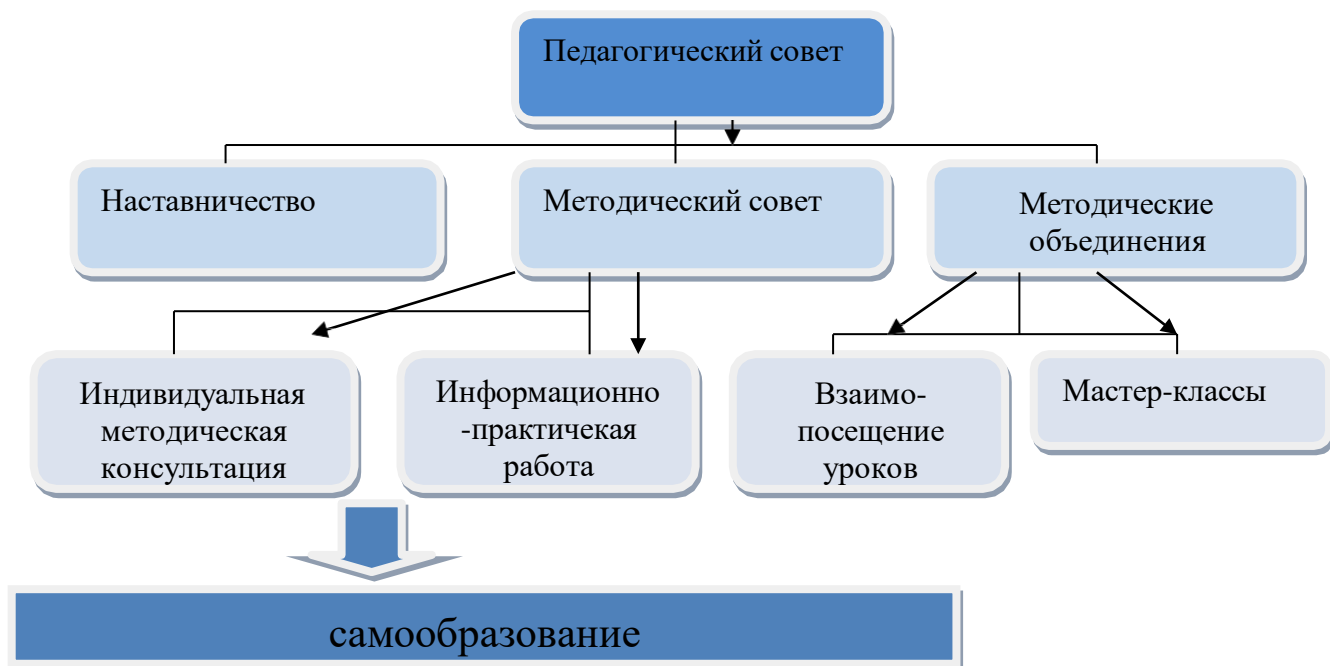


Таблица 29. Характеристика информационно-технического оснащения и условий

Показатели	Показатели ОО	Показатели ДОО
Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного ребенка	11,5 кв.м./1 ученика	3,1 кв.м./1 ребенка
Наличие спортивного зала	да	да
Наличие музыкального/актового зала	нет/да	нет/нет
Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность	-	да
Наличие библиотеки	да	нет
Наличие медиатеки	да	нет
Библиотечный фонд	8650	-
Доля методических пособий (%) в библиотечном фонде	3 %	-
Количество подписных изданий	0	-
Количество компьютеров, применяемых в учебном процессе	22	-
Количество компьютеров, доступных для учеников	9	-
Количество АРМ (автоматизированного рабочего места)	7	-
Количество компьютеров, применяемых в управлении	2	-
Количество принтеров и МФУ	6	-
Доля учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 МБ/с)	100%	-
Доля педагогов, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 МБ/с)	100%	-
Соответствие сайта требованиям	да	-
Наличие электронных журналов и дневников	да	-

В связи с быстрым устареванием компьютерной техники необходимо произвести замену компьютеров в кабинете информатики, дооснастить (или произвести замену системных блоков) кабинет истории, информатики, физики. Данную задачу ставим перед собой в 2023 году.

7.3 Библиотечно-информационное обеспечение

Школа имеет библиотеку с необходимыми фондами учебной, методической, справочной, энциклопедической и художественной литературы в соответствии с реализуемыми общеобразовательными программами. Фонд библиотечных ресурсов школы представлен на традиционных носителях информации и электронных носителях.

Фонд библиотеки составляет 8650 экземпляра, из них художественная литература – 3641. Информационная поддержка учебного процесса в школе осуществляется через предоставление расширенного перечня справочных и методических изданий (890 экз.).

В библиотеке имеются школьные энциклопедии по математике, литературе, химии, физике, биологии, всемирной истории, Большая Российская энциклопедия, учебные справочники школьников по всем предметам, словари Ожегова, словари Даля, школьный фразеологический словарь, орфографический и др. Обучающимися активно используется серия книг «Я познаю мир». Фонд художественной литературы находится в открытом доступе читателей.

Фонд учебников и учебных пособий составляет 4119 экземпляра. Обеспеченность учебниками на одного обучающегося составляет в среднем 11 книг, что соответствует 97 % обеспечению. Доля ежегодного обновления учебного фонда составляет 12 %. Процент обеспеченности учебников снижен из-за нехватки учебников по таким предметам, как: ОДНКР, технология, родной русский язык, родная литература русская.

Результаты обеспеченности учебниками по классам следующие:

1 класс – 100%, 2 класс - 99%, 3 класс - 99%, 4 класс - 99%, 5 класс – 100%, 6 класс – 99%, 7 класс – 99%, 8 класс – 100%, 9 класс – 100%, 10 класс – 100%, 11 класс - 100%.

Таблица 30. Обеспеченность учебниками

Компоненты учебного плана ОУ	I ступень (1-4 кл.)			II ступень (5-9 кл.)			III ступень (10-11 кл.)		
	За счёт бюджета (%)	За счёт семьи (%)	другое	За счёт бюджета (%)	За счёт семьи (%)	другое	За счёт бюджета (%)	За счёт семьи (%)	другое
Обеспеченность учебниками по предметам федерального компонента	100%	0%		100%	0%		100%		

Процент обеспеченности детей из малообеспеченных семей – 100%.

В 2023 учебном году из учебного фонда школьной библиотеки было:

- списано – 0 экз. учебников.
- поступило – 280 экземпляров.

Заказ учебной, методической литературы и учебных пособий осуществлялся в тесном контакте зав. библиотекой с учителями начальных классов, с учителями-предметниками. Учебный фонд находится в хорошем состоянии. Ведётся подвоз и обработка поступивших учебников: оформление накладных, запись в книгу суммарного учёта,

штемпелевание, оформление картотеки, составление списков детей из малообеспеченных семей.

Для обеспечения учета при работе с фондом ведется следующая документация:

- бумажная книга суммарного учета фонда библиотеки;
- книга суммарного учёта учебного фонда;
- инвентарные книги (3 штуки);
- журнал учёта выдачи учебников по классам;
- читательские формуляры.

Обновление учебного фонда школы производится за счёт бюджетных средств.

Начальное звено занимается по комплекту учебников «Школа России». Весь комплект учебников соответствует Федеральному Перечню учебников, допущенных Министерством образования на 100%.

Комплекты учебников по 2 и 3 ступени соответствует Федеральному Перечню учебников, допущенных Министерством образования на 100%

7.4 Материально-техническая база

Усилия администрации школы и всего педагогического коллектива направлены на создание комфортной образовательной среды, совершенствование материально-технической базы. Для обеспечения бесперебойной жизнедеятельности заключены договоры с обслуживающими организациями.

Учебные кабинеты оснащены наглядными дидактическими пособиями, справочной литературой, демонстрационным и лабораторным оборудованием, техническими средствами обучения. Во всех учебных кабинетах установлена новая мебель, новые классные доски, софиты. В тоже время многое демонстрационное и лабораторное оборудование устарело и требует замены.

Полностью автоматизированы рабочие места администрации, учителя информатики.

Образовательный процесс оснащен техническими средствами обучения (таблица 31)

Компоненты оснащения	Необходимое оборудование и оснащение	Необходимо/имеется
Компоненты оснащения учебного(предметного) кабинета основной школы	Паспорт кабинета	имеется
	Учебно-методические материалы, УМК по предметам, дидактические и раздаточные материалы по предметам	имеются по всем предметам
	Аудиозаписи, ТСО, компьютерные, информационно-коммуникационные средства	имеются
	Мебель	Требует обновления
	Подключение к локальной сети школы	имеется
	Выход в Интернет	имеется
Компоненты методического оснащения	Нормативные документы федерального, регионального и муниципального уровней, сборник локальных актов школы	имеется
	Документация ОУ	имеется
	Цифровые образовательные ресурсы	имеется
	Методическая литература для	имеется

	педагогов, подписная методическая продукция	
	Публикации работ педагогов в СМИ	имеется
	Публикации в СМИ о школе	имеются
	Банк исследовательских работ учащихся	имеется
	Брошюровочная машина	
	Комплекты диагностических материалов по параллелям	Имеются по всем предметам.
Компоненты оснащения библиотеки	Стеллажи для книг	имеются
	Читальные места	6
	Компьютеры	1
	Принтер	0
	Сканер	0
Компоненты оснащения спортивных залов	Оборудование для занятий гимнастикой	Обручи, мячи, маты, канат, брусья, бревно
	Столы для настольного тенниса	1
	Оборудование для занятий спортивными играми	Имеется (футбол, волейбол, баскетбол)
Компоненты оснащения спортивной площадки	Беговая дорожка 200 м	имеется
	Волейбольная площадка	-
	Футбольная площадка	имеется
	Баскетбольная площадка	-
	Сектор для метания мяча	-
	Яма для прыжков в длину	-
	Полоса препятствий	-
Компоненты оснащения актового зала	Ноутбук	имеется
	Проектор	нет
	Экран	имеется
	Фонотека, цифровые ресурсы	-
	Усилители	-
	Колонки	имеются
	Микрофоны	-
	Стойки под микрофоны	-
	Компьютер	-
Магнитофон	имеется	
Компоненты оснащения мастерской конструирования и моделирования одежды	Швейные эл. машины	4
	Утюг	2
	Гладильная доска	1
	Электрочайник	-
	Микроволновая печь	-
	Холодильник	-
	Электроплиты	1
	Оверлок	-
	Компьютер	-
	Расходные материалы(иголки, нитки, декоративные булавки)	имеются, требуют постоянного пополнения
Компоненты оснащения	Токарные станки по дереву	3

мастерских	Токарные станки по металлу	2
	Сверлильные станки	2
	Фрезерные станки	1
	Фуговальные станки	1
	Заточечные станки	2
Компоненты оснащения помещений для питания	Обеденные зоны	1
	Пищеблок с подсобными помещениями	имеется
	Оборудование	имеется

В соответствии с требованиями Стандарта информационно-методические условия реализации основной образовательной программы обеспечиваются современной информационно-образовательной средой.

Таблица 32. Состояние информационного оснащения образовательного процесса

№	Наименование ресурса	Количество, ед.
1	Компьютеры, всего в том числе:	
	-в кабинетах информатики и ИКТ	6
	-в предметных кабинетах	8
	-в административных помещениях	1
	-в библиотеке	1
	-мобильное автоматизированное рабочее место	0
	-с доступом к Интернету	10
	-сеть в образовательном учреждении (число компьютеров в сети)	10
2	Принтеры и другие устройства вывода информации на бумагу	4
3	Сканеры и другие устройства ввода графической информации	2
4	Мультимедийные проекторы	4
5	ЭОРы /созданные педагогами образовательного учреждения	0
6	Количество компьютеров, на которых установлен пакет свободного программного обеспечения (при лицензионной платформе Windows)	0
7	Количество компьютеров, на которых используется пакет свободного программного обеспечения (платформа Linux)	2
8	Количество компьютеров, на которых подключена система контент - фильтрации, исключающая доступ к интернет - ресурсам, несовместимым с задачами образования и воспитания обучающихся	6
9	Количество ноутбуков в свободном доступе для учащихся (медиацентр)	0
10	Факсы	0
11	Интерактивные доски	1
12	Цифровые фотоаппараты	1
13	Цифровые микроскопы	0
14	Цифровые видеокамеры	1
15	Документ-камера	0
16	Конструктор Lego NXT	0
17	Конструктор Lego Wedo	0

18	DVD проигрыватели	1
19	Планшеты	1
20	Цифровые лаборатории	1
21	Система удаленного голосования	0

Для реализации программы используются учебники в соответствии с перечнем, утверждённым приказом Министерства Просвещения РФ от 21.09.2022 г. № 858 «Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность и установления предельного срока использования исключенных учебников».

В рамках федерального проекта нацпроекта «Образование» «Цифровая образовательная система» в 2023 году школой было получено новое оборудование:

- 14 ноутбуков, 1 интерактивная панель, 2 МФУ, тележка для хранения и зарядки ноутбуков, 1 стойка для презентационного оборудования, 1 телевизор с кронштейном для крепления, 1 камера видеонаблюдения.

В школе создан электронный почтовый ящик, который используется для обмена информацией с отделом образования и другими образовательными учреждениями, для участия в Интернет- олимпиадах и Интернет-конкурсах.

Работа по информатизации учебно-образовательного и воспитательного процесса школы направлена на повышение уровня компетентности педагогических кадров в использовании компьютерной техники и дальнейшее внедрение информационных технологий в образовательный и воспитательный процесс.

Педагогический коллектив имеют свободный доступ к компьютерам, в школе обеспечивается поддержание всей техники в исправном состоянии. В связи с трудным финансовым обеспечением средства на расходные материалы не выделяются. Создан мультимедийный кабинет, в котором имеются: компьютер, принтер, мультимедийный проектор. Учителя-предметники проводят уроки с использованием компьютерных технологий, обучающих программ, мультимедийных энциклопедий, методических, образовательных и воспитательных материалов на цифровых носителях

В библиотечном фонде имеются электронная картотека CD и DVD дисков по разным дисциплинам, которые используются для подготовки к урокам, изучения нового материала, закрепления полученных знаний и для контроля.

Для ведения образовательной деятельности используются одно двухэтажное здание школы. Общая площадь здания = 2581,2 кв.м. В здании расположено: 17 учебных комнат и кабинетов, спортивный зал, музей, библиотека, кабинеты административно- управленческого персонала, столовая на 54 посадочных места, складские и санитарно- бытовые помещения техперсонала. В 2021 году на первом этаже по проекту «Безопасная перемена» была обустроена игровая комната для отдыха детей.

Все учебные помещения имеют необходимую мебель, оборудование, которые соответствуют требованиям нормативных документов санитарного законодательства

Количество, виды и оборудование учебных помещений позволяют организовать образовательный процесс по всем дисциплинам заявленных основных общеобразовательных программ.

Для работы по программам дополнительного образования используются спортивный зал, библиотека, мастерская и другие учебные кабинеты. Так как школа работает в одну смену, все перечисленные помещения с 15.00 свободны от учебных занятий и предоставлены для внеурочной деятельности до 18.00.

Школа имеет ряд благоустройств: отопление, центральный водопровод, канализация.

Для подвоза обучающихся с закрепленных территорий в школе имеется два автотранспортных средства: УАЗ и ПАЗ. Общее количество посадочных мест для учеников -32. Всего на подвозе -37 обучающихся школы. В 2023 году школой был получен новый автотранспорт УАЗ 121208.

В здании школы имеется пожарная сигнализация и камеры видеонаблюдения.

На территорию школы (силами сотрудников) обеспечен пропускной режим. В течение учебного дня обеспечена охрана труда и техники безопасности.

В кабинетах и коридорах школы находятся инструкции о порядке действий при обнаружении пожара. Проводятся инструктажи по правилам пожарной безопасности с детьми и педагогическим составом. В течение учебного года осуществляется контроль за пожарным состоянием запасных выходов, чердачного помещения, исправностью первичных средств пожаротушения.

С 2021 года школа заключила договор по охране с межведомственной службой.

Здание дошкольного отделения располагается на первом и втором этаже кирпичного здания. В детском саде и ГКП имеются: физкультурный зал, групповые комнаты (игровые, спальня, прихожие, комната для учебных занятий, туалеты, кухня и столовая, прачечная комната, подсобные комнаты).

ДО оснащено пожарной сигнализацией, телефон. Благоустройство составляет - 100%,

Территория имеет ограждение, озеленена насаждениями. На территории учреждения имеются клумбы.

Среда дошкольного отделения, окружающая детей, обеспечивает безопасность их жизни, способствует укреплению здоровья и закаливанию организма каждого из них. Пространство групп организовано в виде хорошо разграниченных зон («центры», «уголки»). Оснащение уголков меняется в соответствии с тематическим планированием образовательного процесса.

В качестве таких центров развития оформлены: центр игры; центр книги; выставка детского рисунка; центр природы (наблюдений за природой); спортивный центр; центр конструирования (с игрушками, строительным материалом); центр математики и др.

Вывод: Материально-техническое состояние школы соответствует действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в образовательном учреждении, правилам пожарной безопасности, требованиям к охране труда.

8. Внутренняя система оценки качества образования

Функционирование внутренней системы оценки качества образования в школе осуществляется на основании «Положения о внутренней системе оценки качества образования». За годы работы в школе сложилась система менеджмента качества образования, включающая диагностические и оценочные процедуры, реализуемые различными субъектами образовательного процесса, а также совокупность организационных структур и нормативно-правовых материалов, обеспечивающих управление качеством образования.

Оценка учебных достижений

Достигается различными способами: организация вводного контроля, промежуточных и итоговых срезов; проведение рейтинговой оценки по итогам четверти, в том числе по отдельным предметам; рейтингом учебных достижений по итогам аттестации учащихся.

Организационная и функциональная структура системы оценки качества образования в школе в 2023 уч. году строилась следующим образом:

Организационная структура, занимающаяся внутришкольной оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию школы, педагогический совет, Методический совет школы, методические

объединения учителей-предметников, родительский комитет, ученический совет и временные структуры (педагогический консилиум, комиссии и др.).

Администрация школы:

- формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО школы и приложений к ним, утверждает приказом директора школы и контролирует их исполнение;

- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования школы, участвует в этих мероприятиях;
- обеспечивает на основе образовательной программы проведение в школе контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- организует систему мониторинга качества образования в школе, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне школы;
- организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
- обеспечивает условия для подготовки работников школы и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на муниципальный и региональный уровни системы оценки качества образования; формирует информационно – аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы школы за учебный год, публичный доклад директора школы);
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО;

Методический совет школы и методические объединения учителей-предметников:

- участвуют в разработке методики оценки качества образования; участвуют в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития школы;
- участвуют в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов школы;
- содействуют проведению подготовки работников школы и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- проводят экспертизу организации, содержания и результатов аттестации обучающихся и формируют предложения по их совершенствованию;
- готовят предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне школы.

Педагогический совет школы:

- содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в школе;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих со школой по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в школе, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности школы;
- принимает решение о формах проведения промежуточной аттестации по результатам учебного года.

Книга приказа по движению обучающихся ведется с момента открытия школы без нарушений. В личных делах обучающихся имеются все необходимые для поступления в школу документы. Алфавитная книга заполняется в соответствии с указаниями к ведению документа длительного хранения. Книжки выдачи аттестатов прошиты, пронумерованы и скреплены печатью, все необходимые записи имеются; количество выданных аттестатов соответствует количеству выпускников. Классные журналы проверяются тематически регулярно и комплексно – один раз в четверть. В журналах заполнены все информационные страницы, оценки выставляются своевременно и объективно, все четвертные, полугодовые и годовые оценки выставлены в сводную ведомость журналов. Текущий контроль осуществлялся в соответствии с Положением о формах, периодичности

и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МКОУ «Песьяновская СОШ». Контроль осуществлялся по следующим направлениям:

1. Контроль за ведением школьной документации
2. Контроль за результативностью организации учебного процесса
3. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов
4. Контроль за эффективностью воспитательной работы в классах.
5. Контроль за эффективностью использования ИКТ в образовательном пространстве школы.
6. Контроль за рациональным использованием материально-технической базы школы.

Формы контроля:

1. Изучение документации.
2. Собеседование.
3. Посещение уроков с последующим анализом.
4. Комплексные проверки организации образовательного процесса в отдельных классах.
5. Контрольные срезы.
6. Текущий мониторинг (внутренний, внешний).
7. Промежуточная и итоговая аттестации.

Проверка выполнения программ, графика контрольных работ проводилось по итогам каждой четверти. Учителя-предметники и классные руководители сдают отчеты по форме. Заместитель директора по УВР по компетенциям проводили собеседование с каждым учителем. Сводный отчет отражался в справках «Об итогах четверти». Результаты представлялись на административных совещаниях в начале каждой четверти.

Это обеспечивало открытость, полноту информации. В конце каждой четверти проводились совещания по предварительным итогам, что позволяло скорректировать работу с учетом выявленных проблем. Организация деятельности педагогических советов занимает особенное место в вопросах организационно-исполнительской деятельности администрации, способствует реализации демократических принципов в управлении школой и формировании педагогического коллектива. Анализ материалов педсоветов дает основание сделать следующие выводы: тематика педагогических советов соответствует конкретным задачам, обеспечивающим не только традиционное функционирование, но развитие школы; повестка педагогических советов и решения соответствуют их тематике; принимаемые решения имеют сроки и ответственных; выполнение решений контролируется и обсуждается; выступающими на всех педагогических советах являются не только представители администрации, но и учителя, психологи, педагоги дополнительного образования и другие сотрудники школы; учителя принимают участие в обсуждении вопросов, выносимых на педагогические советы; протоколы подписаны председателем и секретарем педагогического совета. Уровень исполнительской дисциплины в коллективе достаточно высокий, что позволяет выполнять все управленческие решения.

Выводы: 1. В школе функционирует внутренняя система оценки качества образования, обеспечивающая мониторинг по основным направлениям образовательной деятельности.

2. Осуществляется постоянный контроль за выполнением общешкольного годового плана.

3. Информационно - аналитические материалы на уровне администрации систематизируются и анализируются на совещаниях разного уровня.

**9. Анализ показателей деятельности
МКОУ «Песьяновская СОШ»**

**ПОКАЗАТЕЛИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ,
ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

Таблица 33. «Песьяновский детский сад» - филиал МКОУ «Песьяновская СОШ» и группакратковременного пребывания на базе МКОУ «Песьяновская СОШ» (дошкольное отделение) за 2023 год.

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих программу дошкольного образования, в том числе:	22 человека
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	16 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3- 5 часов)	6 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников возрасте до 3 лет	4 человек
1.3	Общая численность воспитанников возрасте от 3 до 8 лет	18 человека
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	6 человек
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	16 человек
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	0 человек
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	1 человек/ 6,3 %
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0 человек
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	1 человек
1.5.3	По присмотру и уходу	1 человек

1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	20,7 дней
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	3 человека
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	1 человек/ 33,3%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	1 человек /33,3%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	2 человека/ 66,6%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	1 человек/33,3%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	1 человек/66,6%
1.8.1	Высшая	0 человек
1.8.2	Первая	1 человек/33,3%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников. Педагогический стаж работы которых составляет:	2 человека/66,6%
1.9.1	до 5 лет	1 человек/33,3%
1.9.2	свыше 30 лет	1 человек/33,3%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	0 человек
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	0 человек
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	2 человека/66,7%%

1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	1 человек/33.3%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	3 человека/22 человека
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников	
1.15.1	Музыкального руководителя	нет
1.15.2	Инструктора по физической культуре	нет
1.15.3	Учителя-логопеда	нет
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	нет
2	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	3,1 кв.м.
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	126 кв.м.
2.3	Наличие физкультурного зала	да
2.4	Наличие музыкального зала	нет
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

Таблица 34. Показатели МКОУ «Песьяновская СОШ» за 2023 год, подлежащие самообследованию

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	102 человека
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	50 человек
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	48 человек
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	4 человека
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	12 человек/ 12,8%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	3 балла
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	3 балла

1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	4 балла
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	3 балла
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0человек/ 0%
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/ 0%
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0человек/0%
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/0%
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0человека/ %
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0человек/0%
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	0человек/0%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	0человек/0%
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	42человека/ 45%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	35человек/ 37%
1.19.1	Регионального уровня	0человек/ 0%
1.19.2	Федерального уровня	0человек/0%
1.19.3	Международного уровня	0человек/0%
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	4человека/ 3,9%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	4 человека/ 3,9%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий,	102человека /100%

	электронного обучения, в общей численности учащихся	
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0человек/0%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	17человек
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	10человек/ 59%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	9человек/ 53%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	8человек/ 47%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	8человек/ 47%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	9человек/ 53%
1.29.1	Высшая	0человек/0%
1.29.2	Первая	9человек/ 53%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.30.1	До 5 лет	1человек/ 6%
1.30.2	Свыше 30 лет	14 человек/ 82%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	0человек/ 0%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	5 человек/ 29%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	16 человек/ 84%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных	16 человек/ 84%

	стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,1 единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	44,2 единицы
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	нет
2.4.2	С медиатекой	нет
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	нет
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	нет
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	человек/% 93/100
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	11, 5 кв. м

Заключение

Анализ показателей деятельности организации и выводы, обеспеченные в отчете, позволят говорить о соответствии деятельности образовательного учреждения законодательству РФ в области образования, оптимальной укомплектованностью образовательного учреждения кадрами с соответствующей квалификацией относительно занимаемых должностей.

Создание условий, позволяющих обучающимся освоить образовательные программы, обеспечивающие им успешное развитие в соответствии с возрастными особенностями, индивидуальными склонностями и предпочтениями. Наличие у родителей и обучающихся старших классов возможностей для выбора индивидуального образовательного маршрута в соответствии с государственными образовательными стандартами. Организация индивидуальной работы с одаренными обучающимися, обучающимися с ОВЗ на основе разработки и реализации индивидуальных образовательных программ позволяет сделать вывод, что Образовательное Учреждение обеспечивает доступность качественного образования. Все обучающиеся пользуются библиотечно-информационными ресурсами школьной библиотеки. Обучающимся школы предоставлено право принимать участие в управлении образовательным учреждением, они входят в состав Совета школы и Совет старшеклассников.

Образовательное учреждение создает условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья обучающихся.

Обеспечение медицинского обслуживания обучающихся осуществляется на основе договора с ГБУ «Межрайонная больница № 6». Дети проходят плановые медицинские осмотры и получают неотложную медицинскую помощь.

Для питания обучающихся функционирует школьная столовая, где созданы благоприятные условия для приема горячей пищи. Обучающиеся обеспечены горячими обедами с 1-11 классы на основе 12-дневного меню.

В дошкольном учреждении организовано 3-х разовое питание на основе 10-дневного меню.

Для реализации образовательной программы в 2023 году Образовательное учреждение имело необходимое кадровое, методическое и материально-техническое обеспечение.

Таким образом, деятельность МКОУ «Песьяновская СОШ» соответствует требованиям законодательства. Итоги работы следует признать удовлетворительными, основные поставленные задачи были выполнены.

И.о. директора МКОУ «Песьяновская СОШ»



Н.А. Тельминова

